

SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ SLATINA

Str. Crisan nr. 5
Slatina, Județul Olt

TELEFON: 0349/802550
FAX : 0249/431983
E- MAIL : spjlatina1@rdslink.ro

Nr. 40/59/17-09. 2026

ANUNȚ

Spitalul Județean de Urgență Slatina, str. Crisan, nr. 5, Slatina, jud.Olt, organizează concurs pentru ocuparea unui post vacant, în conformitate cu prevederile O.M.S. nr. 166/2023 pentru aprobarea metodologiilor privind organizarea și desfășurarea concursurilor de ocupare a posturilor vacante și temporar vacante de medic, medic stomatolog, farmacist, biolog, biochimist și chimist din unitățile sanitare publice sau din direcțiile de sănătate publică, precum și a funcțiilor de șef de secție, șef de laborator și șef de compartiment din unitățile sanitare fără paturi sau din direcțiile de sănătate publică, respectiv a funcției de farmacist-șef în unitățile sanitare publice cu paturi, cu modificările și completările ulterioare, și prevederile Art. II din Legea 166/2026 pentru modificarea art. 652 din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sanatații, precum și pentru exceptarea de la prevederile alin. (1) al art. XXII din Legea nr. 141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare, după cum urmează:

A. DENUMIREA POSTURILOR

- 1 post vacant de medic rezident an VI, specialitatea chirurgie plastică, estetică și microchirurgie reconstructivă, nivel de studii S, pe perioada nedeterminată, cu normă întreagă, la Secția Chirurgie Plastică, Estetică și Microchirurgie Reconstructivă.

La concurs se pot înscrie candidați care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții generale și specifice :

B. CONDIȚII GENERALE ȘI SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS

1. CONDIȚII GENERALE

Poate participa la concurs persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

- h. nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h din HG.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

i.

2. CONDIȚII SPECIFICE

- Studii universitare de licență în domeniul sănătate, specializarea medicină;
- Stagiul de rezidențiat – adeverință din care să rezulte ultimul an de pregătire în specialitatea chirurgie plastică, estetică și microchirurgie reconstructivă./carnet rezident vizat pentru ultimul an de pregătire în specialitatea chirurgie plastică, estetică și microchirurgie reconstructivă.

C. ACTE OBLIGATORII LA DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA CONCURS

- a. formular de înscriere la concurs;
 - b. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
 - c. copia de pe diploma de licență în medicină,
 - d. copie dovada cu anul de rezidențiat/adeverință/carnet rezident în specialitatea chirurgie plastică, estetică și microchirurgie reconstructivă;
 - e. copie a certificatului de membru al organizației profesionale cu viza pe anul în curs;
 - f. copie aviz de liberă practică;
 - g. dovada/ înscrisul din care să rezulte că nu i-a fost aplicată una din sancțiunile prevăzute la art.455 alin.(1) lit.e) sau f), la art.541 alin (1) lit.d) sau e), respective la art.628 alin.(1)lit.d) sau e) din Legea nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ori cele de la art.39 alin.(1) lit.c sau d) din Legea nr.460/2003 privind exercitarea profesiunilor de biochimist, biolog și chimist, înființarea, organizarea și funcționarea Ordinului Biochimistilor, Biologilor și Chimistilor în sistemul sanitar din România;
 - h. acte doveditoare pentru calcularea punctajului prevăzut în anexa nr.3 la ordin;
 - i. certificat de cazier judiciar sau după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
 - j. certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscrși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
 - k. copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
 - l. copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
 - m. adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
 - n. certificat medical format A5 din care să rezulte că este apt din punct de vedere fizic și neuropsihic pentru exercitarea activității pentru postul pentru care candidează sau dorește să se angajeze, în original;
 - o. curriculum vitae, model comun european.
- Documentele prevăzute la lit.e) și g) sunt valabile 3 luni și se depun la dosar în termen de valabilitate.

- Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.
- În cazul documentului prevăzut la lit. g), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.
- Documentul prevăzut la lit. h) poate fi solicitat și de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, cu acordul persoanei verificate, potrivit legii.
- Actele prevăzute la lit. b), c), d), e), f), k), l), vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.
- Copiile după actele solicitate, după caz, copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice și alte documente relevante pentru desfășurarea concursului, vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

D. PROBE DE CONCURS

1. Selecția dosarelor de înscriere la concurs (A) și stabilirea punctajului rezultat din analiza și evaluarea activității profesionale și științifice pentru proba suplimentară de departajare (proba D) prevăzută în anexa nr.3 la Ordinul 166/2023 ;
2. Proba scrisă (B);
3. Proba clinică/probă practică (C);

E. CONDIȚII DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

Nr. crt.	Activitate	Data
1.	Publicarea concursului	23.09.2026 ora 09 ⁰⁰
2.	Termen limită de depunere a dosarelor	06.10.2026 ora 16 ⁰⁰
3.	Selecția dosarelor de concurs (A)	07.10.2026 sau 08.10.2026
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	08.10.2026
5.	Termen pentru depunerea contestațiilor cu privire la selecția dosarelor	09.10.2026 ora 16 ⁰⁰
6.	Termen pentru soluționarea contestațiilor cu privire la selecția dosarelor	12.10.2026
7.	Proba scrisă (B)	29.10.2026 ora 09 ⁰⁰
8.	Afișarea rezultatelor probei scrise	29.10.2026
9.	Termen pentru depunerea contestațiilor cu privire la rezultatul probei scrise	30.10.2026 ora 16 ⁰⁰
10.	Termen pentru soluționarea contestațiilor cu privire la rezultatul probei scrise	02.11.2026
11.	Probă clinică/proba practică (C)	03.11.2026 ora 09 ⁰⁰
12.	Afișarea rezultatelor probei clinice/ practice	03.11.2026
13.	Termen pentru depunerea contestațiilor cu privire la rezultatul probei clinice/ practice	04.11.2026 ora 16 ⁰⁰
14.	Termen pentru soluționarea contestațiilor cu privire la rezultatul rezultatul probei clinice/ practice	05.11.2026
15.	Afișarea rezultatelor finale	05.11.2026

Locul desfășurării probelor – Sediul Spitalului Județean de Urgență Slatina, în sala de ședințe din Ambulatoriul integrat spitalului.

F. BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ

Bibliografia și tematica sunt anexe la anunț și sunt afișate la sediul unității și pe site-ul spitalului (www.spjlatina.ro).

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii "admis" sau "respins", prin afișare la sediul și pe pagina de internet a unității sanitare, în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și proba clinică/practică, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor.

Comunicarea rezultatelor finale se face în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data susținerii ultimei probe.

Se consideră admiși la concursul pentru ocuparea postului vacant candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru aceleași post, cu condiția ca acesta să fi obținut punctajul minim necesar. La punctaje egale are prioritate candidatul care a obținut punctajul cel mai mare la proba scrisă, iar dacă egalitatea se menține, candidații aflați în această situație vor fi invitați la un nou interviu în urma căruia comisia de concurs va decide asupra candidatului câștigător.

Relații suplimentare se pot obține de la Serviciul Resurse Umane, Normare, Organizare din cadrul spitalului, telefon 0249431764, înt. 162.

Manager,
Cosmin FLOREANU



Director D.R.U.T.A.
Dan STANA



Șef Serviciu R.U.N.O. și Relații cu Publicul,
Dana-Camelia VOICULESCU

Serviciu R.U.N.O. și Relații cu Publicul,
Raluca Elena DUMITRACHE

