



ANUNȚ

În conformitate cu prevederile art.478 și al art.479 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, și ale art.156 din Anexa 10 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, **Ministerul Sănătății organizează** la sediul instituției din Intr. Cristian Popișteanu nr.1-3, sector 1, București, **examen de promovare în grad profesional pentru următoarea funcție publică de execuție:**

Nr. crt.	Denumire funcție	Categorie	Clasa	Gradul profesional deținut	Compartimentul	Gradul profesional pentru care se organizează examenul
1.	consilier	execuție	I	asistent	Compartimentul relații internaționale, Serviciul relații externe și afaceri europene	principal

CONDIȚII DE PARTICIPARE:

Pentru a participa la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, conform prevederilor art.479 alin.(1) cu excepția literei b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, funcționarii publici trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții generale:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul „bine” la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Codului administrativ.

DOSARELE DE ÎNSCRIERE la examen se pot depune personal de către candidați, la secretariatul comisiei de examen, se pot transmite prin intermediul unui serviciu de curierat sau se pot transmite în format electronic, scanat, în format .pdf, la adresa de e-mail: gerosanu.iulia@ms.ro în termen de 20 zile de la data publicării anunțului, respectiv în perioada **20.10.2025 - 10.11.2025**, între orele 09:00-16:00 (luni-joi), 09.00 - 13:00 (vineri).

Dosarele de examen transmise de candidați, prin intermediul adresei de e-mail anterior menționată, după terminarea programului de lucru al Ministerului Sănătății, dar în perioada de depunere a dosarelor de examen, li se atribuie număr de înregistrare în ziua lucrătoare următoare, iar dosarul de concurs este considerat ca fiind depus în termen. Documentele care constituie dosarul de examen se depun în copie, cu obligația candidatului de a prezenta secretarului comisiei de examen originalele acestor documente, pentru certificare pentru conformitate cu originalul, până cel târziu la data desfășurării probei interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire în funcția publică în cazul promovării examenului.

Dosarul de examen, conține în mod obligatoriu următoarele documente:

- a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- c) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
- d) formularul de înscriere prevăzut în Anexa nr.1.

Relații suplimentare se pot obține la secretarul comisiei de examen Geroșanu Iuliana Ioana, consilier, clasa I, grad profesional asistent, la nr. de telefon 0213 072 528 și la adresa de e-mail: iulia.gerosanu@ms.ro.

PROBELE STABILITE PENTRU EXAMEN se vor desfășura la sediul Ministerului Sănătății (intrarea Cristian Popișteanu nr. 1-3, sector 1, București), astfel:

- Verificarea eligibilității candidaților: 13.11.2025;
- Proba scrisă: 18.11.2025, ora 12:00;
- Interviu - data susținerii interviului se va stabili odata cu afișarea rezultatelor probei scrise (maximum 8 zile lucrătoare de la data afișării rezultatului probei scrise).

BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICĂ

Bibliografie necesară

susținerii examenului pentru promovarea în grad profesional al funcționarului public din cadrul Compartimentul relații internaționale, Serviciul relații externe și afaceri europene

Bibliografia de examen:

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare: Partea VI, Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice, Titlul I, Titlul II;
5. Legea nr.590/2003, privind tratatele;
6. Hotărârea Guvernului nr.552/1991, privind normele de organizare în țară a acțiunilor de protocol, cu modificările și completările ulterioare;
7. Hotărârea Guvernului nr.518/1995, privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar, cu modificările și completările ulterioare;

8. Hotărârea Guvernului nr.189/2001, privind unele măsuri referitoare la efectuarea deplasărilor în străinătate, în interes de serviciu, de către demnitarii și asimilații acestora din administrația publică.

Tematica de examen:

1. Constituția României, republicată, integral;
2. Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, integral;
3. Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare, integral;
4. Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare: Partea VI, Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice, Titlul I, Titlul II, integral;
5. Legea nr.590/2003, privind tratatele, integral;
6. Hotărârea Guvernului nr.552/1991, privind normele de organizare în țară a acțiunilor de protocol, cu modificările și completările ulterioare, integral;
7. Hotărârea Guvernului nr.518/1995, privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar, cu modificările și completările ulterioare, integral;
8. Hotărârea Guvernului nr.189/2001, privind unele măsuri referitoare la efectuarea deplasărilor în străinătate, în interes de serviciu, de către demnitarii și asimilații acestora din administrația publică, integral.

NOTĂ : Candidații vor avea în vedere, la studierea actelor normative din bibliografia stabilită, pentru susținerea examenului, inclusiv republicările, modificările și completările acestora.

Afișat astăzi, 20.10.2025 la sediul instituției și pe pagina de internet a Ministerului Sănătății.