

**MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA PERSONAL ȘI STRUCTURI SANITARE
SERVICIUL ÎNCADRĂRI PERSONAL**

ANUNȚ

Ministerul Sănătății organizează în data de 11.12.2023, ora 11.00 la sediul Ministerului Sănătății, examen pentru promovarea în grad profesional superior celui deținut pentru funcționarii publici de execuție care îndeplinesc condițiile pentru promovare, pe domeniile în care aceștia își desfășoară activitatea, din cadrul Direcției Generale Implementare și Monitorizare Proiecte, Compartimentul Implementare Componenta C7 Transformare Digitală, Serviciul Programare și Implementare Program, cu o durată normală a timpului de muncă de 8 ore/zi, 40 ore /saptamana, după cum urmează:

Organizarea examenului:

Probele stabilite pentru concurs se vor desfășura la sediul Ministerului Sănătății (intrarea Cristian Popișteanu nr. 1-3, sector 1, București), astfel:

- Selecție dosare: 27.11.2023- 05.12.2023;
- Proba scrisă : 11 Decembrie 2023, ora 11:00; notarea probei scrise se face în termen de maximum 72 de ore de la finalizarea probei.
- Interviu - data susținerii interviului se va stabili odata cu afișarea rezultatelor probei scrise (maxim 5 zile lucrătoare de la data probei scrise).

Dosarele de înscriere la concurs se vor depune în termen de 20 zile de la data publicării anunțului, respectiv în perioada **06 Noiembrie - 27 Noiembrie 2023**, între orele 09:00-16:00 (luni-joi), 09.00 - 13:00 (vineri), la sediul Ministerului Sănătății din Intrarea Cristian Popișteanu nr. 1-3, sector 1, București - la secretariatul comisiei de concurs.

Condiții de participare:

Pentru a participa la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- b) să fi obținut cel puțin calificativul „bine” la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- c) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentului cod.

Dosarul de concurs, conține în mod obligatoriu:

- a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- c) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
- d) dovada obținerii numărului minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii, sau a urmării unei forme de perfecționare profesională cu durată de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate;
- e) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3.

Bibliografia și tematică : *Anexa 1

Bibliografie necesară
susținerii examenului pentru promovarea în grad profesional a funcționarului public din
cadrul Direcției Generale Implementare și Monitorizare Proiecte, Compartimentul
Implementare Componenta C7 Transformare Digitală, Serviciul Programare și Implementare
Program

Bibliografia:

1. Constituția României, republicată;
2. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
3. Hotărârea Guvernului nr. 144/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. Ordonanța de Urgență nr. 70/2022 privind prevenirea, verificarea și constatarea neregulilor/dublei finanțări, a neregulilor grave apărute în obținerea și utilizarea fondurilor externe nerambursabile/rambursabile alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora și recuperarea creanțelor rezultate.
7. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, cu modificările și completările ulterioare;

Tematica:

8. Drepturi, libertăți și îndatoriri fundamentale. Administrația publică centrală de specialitate;
9. Funcția publică și funcționarul public. Statutul funcționarilor publici;
10. Norme privind respectarea demnității umane, protecția drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, prevenirii și combaterii incitării la ură și discriminare;
11. Egalitatea de șanse și tratament. Definiții în această materie. Egalitatea de șanse între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei. Sesizări/reclamații privind discriminarea pe criteriul de sex;
12. Funcțiile și atribuțiile Ministerului Sănătății;
13. Control, audit, nereguli, păstrarea documentelor;
14. Monitorizarea și raportarea în cadrul proiectelor finanțate din fonduri europene;
15. Reforme și investiții aferente Componentelor C12 Sănătate și a Componentei C7 Transformare digitală, Realizarea sistemului de eHealth și telemedicină.

NOTĂ : toate actele normative prevăzute în bibliografie vor fi studiate în formă actualizată, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Afișat astăzi, 06 Noiembrie 2023 la sediul Ministerului Sănătății și pe pagina de web a ministerului.