

Nr. 25553/23.09.2025

**ANUNȚ**  
**CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL INSTITUTULUI DE PSIHIATRIE „SOCOLA,,**  
**IAȘI**

**Organizează**  
**CONCURS pentru ocuparea funcției de manager – persoană fizică**

Conform prevederilor legale în domeniul sanitar, Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1520/2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de manager persoană fizică din spitalele publice din rețeaua proprie a Ministerului Sănătății, Consiliul de Administrație al Institutului de Psihiatrie „Socola,, Iași stabilește:

**1. Calendarul concursului:**

Data publicării: sediu spital,site spital, portal posturi. Gov.ro, pagina de internet a Ministerului Sănătății	07.10.2025
Data limită până la care se pot depune dosarele de înscriere la concurs	07.11.2025, ora 12.00
Data verificării dosarelor de înscriere la concurs	10.11.2025, ora 09.00
Data afișării rezultatului selecției de dosare	10.11.2025, ora 12.00
Data limită de depunere a contestațiilor privind rezultatul verificării dosarului	11.11.2025. ora 12.00
Data afișării rezultatului contestațiilor privind verificarea dosarelor	13.11.2025, ora 12.00
Publicarea proiectelor de management	13.11.2025, ora 14.00
Data susținerii publice a proiectului de management	19.11.2025, ora 10.00
Data afișării rezultatului probei proiectului de management	19.11.2025, ora 15.00
Data limită de depunere a contestațiilor privind rezultatul probei proiectului de management	20.11.2025, ora 15.00
Data afișării rezultatului contestațiilor privind proba proiectului de management	21.11.2025, ora 15.00
Data rezultatelor finale a concursului	24.11.2025, ora 10.00

Concursul se va susține la sediul Institutului de Psihiatrie „Socola,, Iași.

În urma verificării îndeplinirii de către candidați a condițiilor stabilite în prezentul anunț, candidații vor fi declarați admiși sau respinși.

Candidații declarați admiși vor participa la etapa de susținere publică și evaluare a proiectului de management care va avea loc la sediul Institutului de Psihiatrie „Socola,, Iași sala Biblioteca.

**2. Condițiile specifice cumulative pe care candidații trebuie să le îndeplinească pentru a putea participa la prezentul concurs:**

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 *Codul muncii*
- d) este aptă din punct de vedere medical și psihologic să exercite funcția de manager. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie sau de către unitățile sanitare abilitate, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;
- e) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitatea studiilor, prevăzute la art. 176 alin. (2) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- f) îndeplinește condiția de absolvire a unor cursuri de perfecționare în management sanitar sau management al serviciilor de sănătate, avizate de Ministerul Sănătății în baza criteriilor de calitate stabilite prin ordin al ministrului sănătății prevăzut la art. V din Ordonanța Guvernului nr. 37/2022 pentru modificarea și completarea Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății și a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, precum și stabilirea unor alte măsuri în domeniul sănătății, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 328/2022;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- h) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- i) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare.

### **3. Dosarul de înscriere trebuie să conțină următoarele documente:**

- a) cererea de înscriere la concurs;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, și avizul psihologic eliberat pe baza unei evaluări psihologice organizate prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii, valabil potrivit prevederilor legale;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu a comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare;
- i) curriculum vitae, model comun european;
- j) proiectul de management;

k) declarație pe propria răspundere a candidatului că proiectul de management este conceput și realizat integral de către candidat;

l) declarație pe propria răspundere privind conformitatea cu originalul a copiilor de pe documentele depuse la dosarul de înscriere.

Dosarele se vor depune la sediul Institutului de Psihiatrie „Socola,, Iași, între orele 09.00 - 12.00.

**4.** Candidații interesați vor putea efectua o vizită în cadrul Instituției, pentru a se informa cu privire la toate aspectele considerate relevante în data de 20.10.2025, între orele 09.00 – 11.00 sub îndrumarea Directorului Medical.

La cererea candidaților, spitalul public care organizează concursul de ocupare a funcției de manager are obligația să pună la dispoziția acestora, în maximum 3 zile de la data solicitării, copii ale bugetului de venituri și cheltuieli aprobat, structura organizatorică aprobată și structura de personal ale unității sanitare, aflate în vigoare la data solicitării, precum și orice alte documente sau informații necesare în vederea întocmirii proiectului de management, cu excepția acelor informații sau documente care nu pot face obiectul divulgării în temeiul legii.

**5.** La adresa de e-mail [concurs@socola.eu](mailto:concurs@socola.eu), mass-media, precum și orice persoană interesată poate să își manifeste intenția de a participa la susținerea publică a proiectului de management și poate adresa întrebări candidaților în legătură cu proiectul de management până la data de 17.11.2025, ora 14.00.

Întrebările pentru candidații care urmează să susțină proiectul de management vor fi comunicate în scris, în termenul alocat pentru înscriere la adresa de mail indicată anterior.

În ordine cronologică a transmiterii mail-ului conținând intenția de participare precum și numele și prenumele solicitantului, comisia de concurs va transmite confirmarea de participare.

Orice informații suplimentare cu privire la metodologia de desfășurare a concursului (Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1520/2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de manager persoană fizică din spitalele publice din rețeaua proprie a Ministerului Sănătății) se poate obține la adresa de mail [secretariat@socola.eu](mailto:secretariat@socola.eu).

## **6. Bibliografie:**

1. Legea nr. 95/2006, privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare; Titlul VII Spitalele: Titlul VIII- Asigurarile sociale de sanatate; Titlul XVI-Răspunderea civila a personalului medical și a furnizorului de produse si servicii medicale, sanitare si farmaceutice;
2. Legea nr. 82/1991, republicată, cu modificarile si completarile ulterioare;
3. Legea nr. 500/2002, privind finanțele publice, cu modificările si completările ulterioare;
4. O.G. nr. 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv- republicată, cu modificarile și completarile ulterioare;
5. O.G. nr. 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli prin autoritatile administrației publice și instituțiile publice, cu modificările și completarile ulterioare;
6. Ordinul nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice, precum si organizarea, evidenta si raportarea angajamentelor bugetare si legale, cu modificările și completarile ulterioare;
7. Ordinul nr. 1043/2010 privind aprobarea Normelor metodologice pentru elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului public, cu modificările și completarile ulterioare;
8. ORDIN nr. 914 din 26 iulie 2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare cu modificările și completarile ulterioare;
9. Ordinul nr. 1091/2010 privind centralizarea consumului de medicamente din unitățile sanitare cu paturi;

10. Ordinul nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
11. Ordinul nr. 1384/2010 privind aprobarea modelului-cadru al contractului de management și a listei indicatorilor de performanță a activității managerului spitalului public;
12. Ordinul nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
13. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
14. H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
15. Ordinul nr. 921/2006 pentru stabilirea atribuțiilor comitetului director din cadrul spitalului public;
16. Ordinul nr. 320/2007 privind aprobarea conținutului Contractului de administrare a secției/laboratorului sau serviciului medical din cadrul spitalului public, cu modificările și completările ulterioare;
17. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
18. ORDIN Nr. 446/2017 din 18 aprilie 2017 privind aprobarea Standardelor, Procedurii și metodologiei de evaluare și acreditare a spitalelor;
19. Legea nr. 46/2003, legea drepturilor pacientului, cu modificările și completările ulterioare;
20. H.G. Nr. 429 din 16 aprilie 2008 privind nivelul alocațiilor de hrană pentru consumurile colective din unitățile sanitare publice, cu modificările și completările ulterioare;
21. H.G. nr. 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate.

#### **7. Din domeniul managementului sanitar:**

1. Scoala Nationala de Sanatate Publica, Management si Perfectionare in Domeniul Sanitar Bucuresti( SNSPMDSB)- “ Managementul Spitalului”- editura Public H Press 2006, Bucuresti;
2. Constantin Bratianu- “ Gandirea strategica” Editura Pro Universitaria 2015;
3. Maria Viorica Bedrule- Grigoruta- “ Performanta in serviciile de sanatate”- Editura Universitatii “Alexandru Ioan Cuza” din Iasi 2013;
4. Linda A. Hill- “ Cum sa ajungi manager”- Editura Meteor Press 2012.

#### **8. Teme propuse pentru proiectul de management:**

- a) planificarea și organizarea serviciilor de sănătate la nivelul spitalului;
- b) siguranța și satisfacția pacientului;
- c) managementul calității serviciilor medicale;
- d) managementul resurselor umane;
- e) performanța clinică și financiară a activităților spitalului.

Tema proiectului de management va fi aleasă de candidat din lista propusă și va fi adaptată la problemele spitalului.

Proiectul se realizează individual de către candidat și se dezvoltă într-un volum de maximum 15-20 pagini, tehnoredactate pe calculator, cu caractere Times New Roman, mărimea 12, spațiere la un rand.

**Președinte al Consiliului de Administrație**

Dr. Mirela Grigorovici