Anexa 1 la HCA nr.34/01.07.2025



**Spitalul Clinic Municipal Filantropia Craiova**

Consliul **Consiliul de Administratie**

Str.Filantropiei nr.1, Craiova, Dolj

Tel.0251.307500; Fax 0251.307535;



E-mail: [secretariat@filantropia.ro](mailto:secretariat@filantropia.ro);

Cod fiscal 5002177

Nr. 15358/01.07.2025

**ANUNT**

**CONSILIUL DE ADMINISTRATIE**

**AL SPITALULUI CLINIC MUNICIPAL FILANTROPIA CRAIOVA**

**organizeaza** **concurs pentru ocuparea functiei de manager persoana fizica in cadrul Spitalului Clinic Municipal Filantropia Craiova**, in conformitate cu:

* Dispozitia Primarului Municipiului Craiova nr.1843/25.04.2025, privind aprobarea Regulamentului de organizare si desfasurare a concursului pentru ocuparea functiei de Manager persoana fizica din Spitalul Clinic Municipal Filantropia Craiova;
* Prevederile Ordinului MS nr. 1520/2016  privind aprobarea Regulamentului de organizare si desfasurare a concursului pentru ocuparea functiei de manager persoana fizica din spitalele publice din reteaua proprie a Ministerului Sanatatii;

Concursul va avea loc la sediul administrativ al Spitalului Clinic Municipal Filantropia Craiova, din Str.Filantropiei nr.1, Craiova, Judetul Dolj, in perioada  **11.08.2025 – 22.08.2025** si **se va desfasura in** **doua etape :**

1. Etapa de verificare a indeplinirii de catre candidati a conditiilor stabilite in anuntul de

concurs care va avea loc in data **12.08.2025 ora 11.00**, etapa eliminatorie;

1. Etapa de sustinere publica si de evaluare a proiectului de management care se va

desfasura **in sala de sedinte a Spitalului Clinic Municipal Filantropia Craiova**, din strada Filantropiei nr.1, Craiova, jud.Dolj, in data de **19.08.2025**, la ora **10.00.**

**Calendarul de desfasurare a concursului este urmatorul:**

* **01.07.2025** -Adoptarea deciziei privind componenta Comisiei de concurs, a Comisiei de Contestatii, a Anuntului de concurs si a calendarului de concurs.
* **11.07.2025 -**  publicarea anuntului de concurs(sediul spitalului, pagina de internet a spitalului, portalul posturi.gov.ro, pagina de internet a Ministerului Sanatatii)
* **17.07.2025** **–ora 10.00** -Data propusa pentru efectuarea vizitei in spital a candidatilor interesati. Vizita se desfasoara la sediul spitalului, din str.Filantropiei nr.1, Craiova, jud.Dolj.
* **11.08.2025 -** **ora 10.00 -** Data limita de depunere a dosarelor de inscriere la concurs;
* **12.08.2025 ora 11.00-** Data verificarii dosarelor de inscriere la concurs;
* **12.08.2025 –ora 14.00 -** Comisia de concurs face public rezultatul analizarii/verificarii dosarelor depuse ( admis/respins) -la sediu si pe pagina de internet a spitalului.
* **13.08.2025 -ora 14.00**- Depunere contestatii;
* **14.08.2025 -ora 14.00** - solutionare contestatii si afisare rezultate la sediu si pe pe pagina de internet a spitalului.
* **14.08.2025 -ora 15.00** **-** publicarea proiectelor de management(pe pagina de internet a spitalului);
* Incepand de la data de **12.08.2025**  pana cel tarziu **14.08.2025 ora 10.00-** persoanele interesate isi potmanifesta intentia de a participa la sustinerea publica a proiectului.
* **18.08.2025 ora 10.00(**cel tarziu)**-** confirmarea participarii persoanelor interesate, de catre Comisia de Concurs;
* **19.08.2025 - ora 10.00 -** data sustinerii publice a proiectului de management;
* **20.08.2025 – ora 10.00 -**anuntarea rezultatelor- in urma desfasurarii probei de sustinere publica si evaluare a proiectului de management -la sediu si pe pagina de internet;
* **21.08.2025 - ora 10.00 -**data limita de contestare a rezultatelor;
* **22.08.2025 - ora 10.00 -** data limita de solutionare a contestatiilor;
* **22.08.2025 - ora 12.00 -** afisarea rezultatelor finale(la sediu si pe pagina de internet);

In termen de 48 de ore de la finalizarea concursului sau, dupa caz, de la rezolvarea

contestatiilor, presedintele comisiei inainteaza Consiliului de Administratie al spitalului, Procesul verbal cu rezultatele concursului, semnat pe fiecare pagina de catre toti membrii comisiei de concurs.

Consiliul de Administratie al spitalului inainteaza Primarului Municipiului Craiova

procesul verbal cu rezultatele concursului in vederea emiterii dispozitiei de numire in functie.

**La concurs poate participa orice persoană fizică care întruneşte cumulativ următoarele condiţii:**

a)are cetatenia romana sau cetatenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spatiul Economic European (SEE) sau cetatenia Confederatiei Elvetiene;  
b)cunoaste limba romana, scris si vorbit;  
c)are capacitate de munca in conformitate cu prevederile Legii [nr. 53/2003](https://program-legislatie.ro/view/00533202.03-20241231-9yFQG4nYvP) - Codul muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;  
d)este apta din punct de vedere medical si psihologic sa exercite functia de manager. Atestarea starii de sanatate se face pe baza de examen medical de specialitate, de catre medicul de familie sau de catre unitatile sanitare abilitate, respectiv pe baza de evaluare psihologica organizata prin intermediul unitatilor specializate acreditate in conditiile legii;  
e)indeplineste conditiile de studii si vechime in specialitatea studiilor, prevazute la art. 176 alin. (2) din Legea [nr. 95/2006](https://program-legislatie.ro/view/00953202.06-20250610-iDsAI46i4QY) privind reforma in domeniul sanatatii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;  
f)indeplineste conditia de absolvire a unor cursuri de perfectionare in management sanitar sau management al serviciilor de sanatate, avizate de Ministerul Sanatatii in baza criteriilor de calitate stabilite prin ordin al ministrului sanatatii prevazut la art. V din Ordonanta Guvernului [nr. 37/2022](https://program-legislatie.ro/view/00371303.22-20221129-EiE_nOxtBpd) pentru modificarea si completarea Legii [nr. 95/2006](https://program-legislatie.ro/view/00953202.06-20250610-iDsAI46i4QY) privind reforma in domeniul sanatatii si a Legii [nr. 227/2015](https://program-legislatie.ro/view/02270102.15-20250404-dHeuah109yI) privind Codul fiscal, precum si stabilirea unor alte masuri in domeniul sanatatii, aprobata cu modificari si completari prin Legea [nr. 328/2022](https://program-legislatie.ro/viewlexlink/03280102.22);  
g)nu a fost condamnata definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra securitatii nationale, contra autoritatii, contra umanitatii, infractiuni de coruptie sau de serviciu, infractiuni de fals ori contra infaptuirii justitiei, infractiuni savarsite cu intentie care ar face o persoana candidata la post incompatibila cu exercitarea functiei pentru care candideaza, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea;  
h)nu executa o pedeapsa complementara prin care i-a fost interzisa exercitarea dreptului de a ocupa functia, de a exercita profesia ori de a desfasura activitatea de care s-a folosit pentru savarsirea infractiunii sau fata de aceasta nu s-a luat masura de siguranta a interzicerii ocuparii unei functii sau a exercitarii unei profesii;  
i)nu a comis infractiunile prevazute la art. 1 alin. (2) din Legea [nr. 118/2019](https://program-legislatie.ro/view/01180102.19-20201203-ByjxCWR5Cav) privind Registrul national automatizat cu privire la persoanele care au comis infractiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum si pentru completarea Legii [nr. 76/2008](https://program-legislatie.ro/view/00760102.08-20240326-0gtO0v9Nz3) privind organizarea si functionarea Sistemului National de Date Genetice Judiciare, cu modificarile ulterioare.

**Dosarul de inscriere trebuie sa contina in principal urmatoarele documente:**

a )cererea de inscriere la concurs;  
b) copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, aflate in termen de valabilitate;  
c) copia certificatului de casatorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, dupa caz;  
d) copiile documentelor care atesta nivelul studiilor si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari, precum si copiile documentelor care atesta indeplinirea conditiilor specifice ale postului;  
e)copia carnetului de munca, a adeverintei eliberate de angajator pentru perioada lucrata, care sa ateste vechimea in munca si in specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;  
f)certificat de cazier judiciar sau, dupa caz, extrasul de pe cazierul judiciar;  
g)adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare, eliberata de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului, si avizul psihologic eliberat pe baza unei evaluari psihologice organizate prin intermediul unitatilor specializate acreditate in conditiile legii, valabil potrivit prevederilor legale;  
h)certificatul de integritate comportamentala din care sa reiasa ca nu a comis infractiuni prevazute la art. 1 alin. (2) din Legea [nr. 118/2019](https://program-legislatie.ro/view/01180102.19-20201203-ByjxCWR5Cav) privind Registrul national automatizat cu privire la persoanele care au comis infractiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum si pentru completarea Legii [nr. 76/2008](https://program-legislatie.ro/view/00760102.08-20240326-0gtO0v9Nz3) privind organizarea si functionarea Sistemului National de Date Genetice Judiciare, cu modificarile ulterioare; i)curriculum vitae, model comun european;  
j)proiectul de management;  
k)declaratie pe propria raspundere a candidatului ca proiectul de management este conceput si realizat integral de catre candidat;  
l)declaratie pe propria raspundere privind conformitatea cu originalul a copiilor de pe documentele depuse la dosarul de inscriere.

**Temele – cadru pentru proiectul de management** - care urmeaza a fi prezentat in cadrul concursului pentru ocuparea functiei de Manager, persoana fizica, la Spitalul Clinic Municipal Filantropia Craiova, sunt stabilite in cf.cu prevederile art.15 din Regulamentul de organizare si desfasurare a concursului si din Ord.MS 1520/2016-actualizat.

**Tema proiectului de management** este ***la alegerea candidatului*** *din urmatoarea* ***lista de 5 teme*,** care va fi adaptata la problemele Spitalului Clinic Municipal Filantropia Craiova – unitatea care organizeaza concursul:

*a) planificarea si organizarea serviciilor de sanatate la nivelul spitalului;*

*b) siguranta si satisfactia pacientului;*

*c) managementul calitatii serviciilor medicale;*

*d) managementul resurselor umane;*

*e) performanta clinica si financiara a activitatilor spitalului.*

    Proiectul se realizeaza individual de catre candidat si se dezvolta intr-un volum de maximum 15-20 pagini, tehnoredactate pe calculator, cu caractere Times New Roman, marimea 12, spatiere la un rand.

In vederea intocmirii proiectului de management, la cererea candidatilor, Spitalul Clinic Municipal Filantropia Craiova, pune la dispozitia acestora in maxim in 3 zile de la data solicitarii, copii ale Bugetului de venituri si cheltuieli aprobat, structura organizatorica aprobata si structura de personal a unitatii sanitare, aflate in vigoare la data solicitarii, cu exceptia acelor informatii sau documente ce nu pot face obiectul divulgarii in temeiul legii.

Candidatii pot vizita Spitalul in data de **17.07.2025**, la ora **10.00 – la sediul din strada**

**Filantropiei nr.1,** Craiova, jud.Dolj**,** sub indrumarea Directorului Medical - pentru a se informa cu privire la problemele de la fata locului.

**Dosarele de concurs se depun** la sediul administrativ al Spitalului Clinic Municipal Filantropia Craiova - din str.Filantropiei nr.1, Craiova, Judetul Dolj, pana in data de **11.08.2025 -** **ora 10.00.**

**Mass-media si persoanele interesate sa participe** la sustinerea publica a proiectului de management vor transmite - **incepand de la data 12.08.2025**  pana la cel tarziu **14.08.2025 ora 10.00,** *pe adresa de e-mail* [secretariat@filantropia.ro](mailto:secretariat@filantropia.ro) , solicitarile de participare, cu precizarea numelui, prenumelui si eventuale intrebari pe care vor sa le adreseze candidatilor in legatura cu proiectul de management.

Solicitarile vor fi aprobate in ordinea depunerii solicitarilor de participare si in limita locurilor disponibile in sala de concurs - în conformitate cu legislația în vigoare.

**Anuntul de concurs,** respectiv calendarul de concurs**, bibliografia pentru concurs si regulamentul de desfasurare al concursului** **sunt afisate** : *pe site-ul Spitalului* Clinic Municipal Filantropia Craiova [www.filantropia.ro](http://www.filantropia.ro) , *la avizierul spitalului*( din str.Filantrropiei nr.1- Craiova), *pe portalul posturi.gov.ro*, precum si pe *pagina de internet a Ministerului Sanatatii.*

**Taxa de concurs este de 500 lei.**

Relatii suplimentare se pot obtine la sediul administrativ(secretariat) al Spitalului Clinic Municipal Filantropia Craiova, din str.Filantropiei nr.1, Craiova, Judetul Dolj **tel.0251.307500**.

**B I B L I O G R A F I E/ TEMATICA**

**PENTRU CONCURSUL DE OCUPARE A FUNCŢIEI DE MANAGER, PERSOANĂ FIZICĂ,**

**LA SPITALUL CLINIC MUNICIPAL FILANTROPIA CRAIOVA**

**DIN DOMENIUL LEGISLAŢIEI:**

**1. LEGE nr. 95 din 14 aprilie 2006** (\*republicată\*)(actualizată) privind reforma în

domeniul sănătăţii-TITLUL VII, TITLUL VIII;

**2. HG nr. 521/2023(actualizata)** pentru aprobarea pachetelor de servicii şi a Contractului-cadru care reglementează condiţiile acordării asistenţei medicale, a medicamentelor şi a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate, cu modificarile si completarile ulterioare;

**3.Ordinul nr.MS 1857/ CNAS 441/2023** privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii şi a Contractului-cadru care reglementează condiţiile acordării asistenţei medicale, a medicamentelor şi a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate, cu modificarile si completarile ulterioare;

**4. Ord.M.S. nr. 914 din 26 iulie 2006 (actualizat)** pentru aprobarea normelor privind

condiţiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obţinerii autorizaţiei sanitare

de funcţionare;

**5. Ord.M.S. nr. 1.101 din 30 septembrie 2016** privind aprobarea Normelor de supraveghere,

prevenire şi limitare a infecţiilor asociate asistenţei medicale în unităţile sanitare;

**6. Ord.MS. nr. 1.226 din 3 decembrie 2012** pentru aprobarea Normelor tehnice privind

gestionarea deşeurilor rezultate din activităţi medicale şi a Metodologiei de culegere a datelor

pentru baza naţională de date privind deşeurile rezultate din activităţi medicale;

**7. Ord.MS nr.1761/2021** - pentru aprobarea Normelor tehnice privind curatarea, dezinfectia si sterilizarea in unitatile sanitare publice si private, evaluarea  eficacitatii procedurilor de curatenie si dezinfectie efectuate in cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mainilor  in functie de nivelul de risc, precum si metodele de evaluare a derularii  procesului de sterilizare si controlul eficientei acestuia;

**8. Legea nr. 46 din 21 ianuarie 2003 (actualizată)** -a drepturilor pacientului;

**9. Ord.M.S. nr. 1410 din 12 decembrie 2016**(actualizat)- privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003;

**10. Ord.M.S. nr. 921 din 27 iulie 2006**  pentru stabilirea atribuţiilor comitetului director din cadrul spitalului public;

**11. Ord.Ministrului Sănătăţii nr. 320/2007(actualizat),** privind aprobarea continutului Contractului de administrare a sectiei/laboratorului sau serv. medical din cadrul spit. public;

**12. Ord.M.S. nr. 870 din 1 iulie 2004 (actualizat)** pentru aprobarea Regulamentului privind

timpul de muncă, organizarea şi efectuarea gărzilor în unităţile publice din sectorul sanitar;

**13. Ord.M.S nr.39/2008** privind reorganizarea ambulatoriului de specialitate al spitalului;

**14. Legea 185/2017** **(actualizata)**privind asigurarea calitatii in sistemul de sanatate;

**15. Ord.M.S. nr. 446/2017** privind aprobarea Standardelor, Procedurii şi metodologiei de evaluare şi acreditare a spitalelor;

**16.Legea nr.500/2002** privind finantele publice cu modificarile si completarile ulterioare;

**17.Ordinul MFP nr.1792/17.01.2002** pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice, precum si organizarea, evidenta si raportarea angajamentelor bugetare si legale, cu modificarile si completarile ulterioare;

**18. Ord. S.G.G. nr. 600 din 20 aprilie 2018** privind aprobarea Codului controlului intern

managerial al entităţilor publice;

**19. O.G nr. 119 din 31 august 1999 (\*\*republicată\*\*)(actualizata)** privind controlul intern şi controlul financiar preventiv;

**20. Legea nr. 98 din 19 mai 2016 (actualizată)** privind achiziţiile publice;

**21. HG nr. 395 din 2 iunie 2016 (actualizată)** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice;

**22. LEGEA nr.53/2003 CODUL MUNCII (\*republicată\*)** **(actualizată)**;

**23. LEGEA nr.153/2017** **(actualizată)**privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;

**24. HG nr. 153 din 29 martie 2018** **(actualizată)**pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea locurilor de muncă, a categoriilor de personal, a mărimii concrete a sporului pentru condiţii de muncă prevăzut în anexa nr. II la Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum şi a condiţiilor de acordare a acestuia, pentru familia ocupaţională de funcţii bugetare "Sănătate şi asistenţă socială";

**25. Ord.M.S. nr.1470/2011** **(actualizat)** pentru aprobarea criteriilor privind angajarea şi promovarea în funcţii, grade şi trepte profesionale a personalului contractual din unităţile sanitare publice din sectorul sanitar;

**26. H.G. nr.1336/2022** -pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea si dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice;

**27. Legea nr.307/2006 (\*republicată \*)** privind apărarea împotriva incendiilor.(numai Cap.I si Cap.II -Sectiunea 1 si Sectiunea a 6-a);

**28. LEGEA nr.346/2002 (\*\*republicată 2\*\*)(actualizată)** privind asigurarea pentru accidente de muncă si boli profesionale (numaiCap.I,Cap.V si Cap.VI);

**29.Ord.MS nr. 1.520/2016** privind aprobarea Regulamentului de organizare si desfasurare a concursului pentru ocuparea functiei de manager persoana fizica din spitalele publice din reteaua proprie a Ministerului Sanatatii

**30.Ord.MS 1384/2010(actualizat)** privind aprobarea modelului-cadru al contractului de management si a listei indicatorilor de performanta a activitatii managerului spitalului public- - cu modificari si completari;

**II. DOMENIU : MANAGEMENT SANITAR**

**1. Şcoala Naţională de Sănătate Publică şi Management Sanitar - Managementul Spitalului**, Editura Public H.Press., 2006, Bucureşti.

**III.REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ŞI FUNCŢIONARE AL SPITALULUI CLINIC MUNICIPAL FILANTROPIA CRAIOVA**

\*

**TEMELE-CADRU PENTRU PROIECTUL DE MANAGEMENT**

**la concursul de ocupare a funcției de manager, persoană fizică, la Spitalul Clinic Municipal Filantropia Craiova**

Tema proiectului de management este la alegerea candidatului din următoarea listă de 5 teme,

care va fi adaptată la problemele spitalului:

1) planificarea şi organizarea serviciilor de sănătate la nivelul spitalului;

2) siguranţa şi satisfacţia pacientului;

3) managementul calităţii serviciilor medicale;

4) managementul resurselor umane;

5) performanţa clinică şi financiară a activităţilor spitalului.

Proiectul se realizează individual de către candidat şi se dezvoltă într-un volum de maximum

15- 20 pagini, tehnoredactate pe calculator, cu caractere Times New Roman, mărimea 12,

spaţiere la un rând.

**Structura proiectului de management**

1. Descrierea situației actuale a spitalului

2. Analiza SWOT a spitalului, puncte tari, puncte slabe, oportunități,amenințări

3. Identificarea problemelor critice

4. Identificarea unei/unor probleme prioritare cu motivarea alegerii făcute

5. Dezvoltarea proiectului de management pentru problema prioritară identifcată

a) Scop

b) Obiective

c) Activități

- definire

- încadrare în timp- grafic Gantt

- resurse necesare: umane, materiale, financiare

- responsabilități

d) Rezultate așteptate

e) Indicatori-evaluare, monitorizare

f) Cunoașterea legislației relevante

**PRESEDINTE**

**Consiliul de Administratie al Spitalului Clinic Municipal Filantropia Craiova**

**Ec. Ilie Anca Georgiana**