



SPITALUL DE PSIHIATRIE CRONICI SIRET

Cod Fiscal: 15487479

Siret, str.9 Mai, nr.3, cod 725500

Tel/fax: 0230/280061, Tel: 0230/280.551

www.psihiatricsiret.ro e-mail: psihiatricsiret@yahoo.com

TREZORERIA SIRET IBAN RO27TREZ 5965041 XXX000058



NR. 2010/19.09.2025

ANUNȚ

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL SPITALULUI DE PSIHIATRIE CRONICI SIRET

Organizează

CONCURS PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI DE MANAGER – PERSOANĂ FIZICĂ

În conformitate cu prevederile Dispoziției Primarului Orașului Siret nr. 163/12.09.2025, privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de manager persoană fizică la Spitalul de Psihiatrie Cronici Siret, Consiliul de Administrație al Spitalului de Psihiatrie Cronici Siret, organizează concurs pentru ocuparea funcției de manager spital, persoană fizică.

Concursul va avea loc la sediul Spitalului de Psihiatrie Cronici Siret, din Jud. Suceava, str. 9 Mai, nr. 3, în perioada : **23.09.2025 – 06.11.2025.**

Calendarul de desfășurare a concursului:

- Data publicării anunțului la sediul spitalului, pe pagina de internet a spitalului, pe portalul posturi.gov.ro, pe pagina de internet a Ministerului Sănătății: **22.09.2025;**
- Perioada de depunere a dosarelor de concurs: **23.09.2025 – 22.10.2025;**
- Vizitarea spitalului de către candidații interesați: **08.10.2025 între orele 08.00 – 11.00;**
- Verificarea dosarelor candidaților: **23.10.2025;**
- Afișarea rezultatelor verificării dosarelor: **23.10.2025;**
- Depunerea contestațiilor față de rezultatele verificării dosarelor – **24.10.2025, între orele 08.00 – 15.00;**
- Soluționarea contestațiilor: **27.10.2025;**
- Afișarea rezultatelor contestațiilor: **27.10.2025;**
- Afișarea pe site-ul unității a proiectelor de management ale candidaților admiși: **28.10.2025;**
- Susținerea publică a proiectului de management: **04.11.2025, ora 10.00;**
- Afișarea rezultatelor – **04.11.2025, ora 15.00;**
- Depunerea contestațiilor privind rezultatul probei de susținere a proiectului de management: **05.11.2025, ora 08.00 – 15.00;**

- Soluționarea contestațiilor: **06.11.2025;**
- Afișarea rezultatelor finale: **06.11.2025;**

La concurs poate participa orice persoana fizică care întrunește cumulativ următoarele condiții:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) este aptă din punct de vedere medical și psihologic să exercite funcția de manager. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie sau de către unitățile sanitare abilitate, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;
- e) să fie absolvent de studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în medicină, specializarea medicină, medicină dentară, științe socio-umane, științe juridice sau științe economice;
- f) să fie absolvent cu diplomă a studiilor universitare de master în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției sau cu diplomă conform prevederilor art. 57 alin. (2) din Legea nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția absolvenților de medicină, specializarea medicină și medicină dentară, specializarea medicină dentară;
- g) să aibă cel puțin 5 ani vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției.
- h) îndeplinește condiția de absolvire a unor cursuri de perfecționare în management sanitar sau management al serviciilor de sănătate, avizate de Ministerul Sănătății în baza criteriilor de calitate stabilite prin ordin al ministrului sănătății prevăzut la art. V din Ordonanța Guvernului nr. 37/2022 pentru modificarea și completarea Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății și a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, precum și stabilirea unor alte măsuri în domeniul sănătății, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 328/2022;
- i) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- j) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- k) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare.

Nu pot candida la concursul de ocupare a funcției de manager membrii consiliului de administrație al spitalului public care organizează concursul.

Dosarul de înscriere se depune la **Compartimentul resurse umane al Spitalului de Psihiatrie Cronici Siret de pe strada 9 Mai, nr. 3, Siret, pana pe data de 22.10.2025, ora 15.00** și va fi însoțit de opisul documentelor cuprinse în dosar, precizandu-se numărul total de pagini depuse;

Dosarul de înscriere trebuie sa conțină următoarele documente:

- a) cererea de înscriere la concurs;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, și avizul psihologic eliberat pe baza unei evaluări psihologice organizate prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii, valabil potrivit prevederilor legale;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu a comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare;
- i) curriculum vitae, model comun european;
- j) proiectul de management;
- k) declarație pe propria răspundere a candidatului că proiectul de management este conceput și realizat integral de către candidat;
- l) declarație pe propria răspundere privind conformitatea cu originalul a copiilor de pe documentele depuse la dosarul de înscriere.

La depunerea dosarului de înscriere, candidatul va primi un cod de identificare care este numărul de înregistrare a cererii de participare la concurs și care va fi utilizat la afișarea rezultatelor concursului pentru fiecare candidat în parte.

La susținerea proiectului de management poate participa mass-media, precum și orice persoană care și-a manifestat intenția de a participa prin transmiterea unui e-mail la adresa menționată în anunțul de concurs, cu precizarea numelui și prenumelui persoanei interesate, iar intenția de participare a fost confirmată de comisia de concurs cu cel puțin 24 de ore înainte de data susținerii publice a proiectului de management. Confirmarea de participare se va efectua în ordinea cronologică a solicitărilor, în termen de maximum 24 de ore de la data primirii solicitării de participare.

În baza e-mailurilor primite, secretarul comisiei de concurs va întocmi o listă de participare la susținerea publică a proiectului de management. Accesul în sala unde are loc susținerea va fi limitat la persoanele a căror intenție de participare a fost confirmată de comisia de concurs și își dovedesc identitatea.

Orice persoană poate propune întrebări pentru candidați, menționând candidatul căruia îi este adresată întrebarea, cu condiția ca aceste întrebări să aibă legătură cu proiectul de management. Nu se adresează candidatului întrebări referitoare la opiniile sale politice, activitatea sindicală, religie, etnie, sex, stare materială și origine socială. Întrebările vor fi adresate prin e-mail, la adresa psihiatriesiret@yahoo.com, până la data de **03.11.2025, ora 14.00**. Nu pot fi adresate direct întrebări de către persoanele aflate în sala unde se desfășoară proba de concurs, cu excepția membrilor comisiei de concurs. Informații suplimentare se găsesc pe pagina oficială a Spitalului de Psihiatrie Cronici Siret și la telefon 0230/2800061, Compartiment RUNOS, luni – vineri 08.00 – 16.00.

Bibliografie:

A. Din domeniul legislației:

- Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată – titlurile VII – VIII.
- Legea finanțelor publice nr. 500/2002, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinul nr. 1857/441/2023 din 30 mai 2023 - Partea I privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate
- Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1043/2010 privind elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli a spitalului public.
- Ordonanța nr. 119 din 31 august 1999*** Republicată privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv.
- Lege nr. 98/2016 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice.
- Hotărârea nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
- Ordinul Ministrului Sănătății Publice nr. 921/2006 privind stabilirea atribuțiilor comitetului director din spitalul public.
- Ordinul 600/2018 privind aprobarea Codului intern managerial și al entităților publice.
- Ordinul nr. 914/2006 din 26 iulie 2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare.
- Ordinul nr. 446/2017 din 18 aprilie 2017 privind aprobarea Standardelor, Procedurii și metodologiei de evaluare și acreditare a spitalelor.
- Ordinul nr. 1792/2002 din 24 decembrie 2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale
- Ordinul nr. 1101/2016 din 30 septembrie 2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare
- Ordinul nr. 1384/2010 din 4 noiembrie 2010 privind aprobarea modelului-cadru al contractului de management și a listei indicatorilor de performanță a activității managerului spitalului public
- Legea cadru nr. 153/2017 din 28 iunie 2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice

- Legea nr. 487/2002, legea sănătății mintale și a protecției persoanelor cu tulburări psihice, republicată;
- Ordinul nr. 488/2016 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii sănătății mintale și a protecției persoanelor cu tulburări psihice nr. 487/2002;
- Legea nr. 46/2003 privind drepturile pacientului
- Ordin Nr. 1410/2016 din 12 decembrie 2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003;

Tema proiectului de management este la alegerea candidatului din următoarea lista de 5 teme:

- a) planificarea și organizarea serviciilor de sănătate la nivelul spitalului;
- b) siguranța și satisfacția pacientului;
- c) managementul calității serviciilor medicale;
- d) managementul resurselor umane;
- e) performanța clinică și financiară a activităților spitalului.

Proiectul se realizează individual de către candidat și se dezvoltă într-un volum de maximum 15 - 20 pagini, tehnoredactate pe calculator, cu caractere Times New Roman, mărimea 12, spațiere la un rând.

Structura proiectului de management:

1. Descrierea situației actuale a spitalului
 2. Analiza SWOT a spitalului (puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări)
 3. Identificarea problemelor critice
 4. Selecționarea unei probleme/unor probleme prioritare, cu motivarea alegerii făcute
 5. Dezvoltarea proiectului de management pentru problema prioritară identificată/problemele prioritare identificate
- a) Scop
 - b) Obiective
 - c) Activități
 - definire
 - încadrare în timp - grafic Gantt
 - resurse necesare - umane, materiale, financiare
 - responsabilități
 - d) Rezultate așteptate;
 - e) Indicatori - evaluare, monitorizare ;
 - f) Cunoașterea legislației relevante ;

PREȘEDINTE CONSILIU DE ADMINISTRAȚIE

Ec. Costiuc Laura

