ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
MUNICIPIUL TÂRNĂVENI
PRIMĂRIA

TÂRNĂVENI
Degustă Transilvania

Nr. 18562/27.10.2026

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile *Legii nr. 53/2003 privind Codul Muncii, OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, HGR nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice* și *art. II din Legea 166/2026 pentru modificarea art. 652 din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, precum și pentru exceptarea de la prevederile alin. (1) al art. XXII din Legea nr. 141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare,* organizează concurs pentru ocuparea unui post contractual vacant de execuție

MUNICIPIUL TÂRNĂVENI

cu sediul în Târnăveni, jud. Mureș, organizează concurs pentru ocuparea unui post contractual de execuție vacant

- **Serviciul Public de Asistență Medicală Comunitară – Medici școlari**

- un post - MEDIC SPECIALIST, pe durată nedeterminată, cu normă întreagă, 7 ore pe zi, 35 ore pe săptămână

Concursul se va organiza cu respectarea prevederilor *Ordinului 166/2023 pentru aprobarea metodologiilor privind organizarea și desfășurarea concursurilor de ocupare a posturilor vacante și temporar vacante de medic, medic stomatolog, farmacist, biolog, biochimist și chimist din unitățile sanitare publice sau din direcțiile de sănătate publică, precum și a funcțiilor de șef de secție, șef de laborator și șef de compartiment din unitățile sanitare fără paturi sau din direcțiile de sănătate publică, respectiv a funcției de farmacist-șef în unitățile sanitare publice cu paturi.*

I. Condiții generale de participare la concurs:

In conformitate cu prevederile art.3 din Ordinului 166/2023, poate ocupa un post vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elveției;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

d)îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs, inclusiv condițiile de exercitare a profesiei;

e) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post

incompatibilă cu exercitarea funcţiei contractuale pentru care candidează, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;

f) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcţia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfăşura activitatea de care s-a folosit pentru săvârşirea infracţiunii sau faţă de aceasta nu s-a luat măsura de siguranţă a interzicerii ocupării unei funcţii sau a exercitării unei profesii;

g) nu a comis infracţiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h) din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

II. Conditii specifice necesare în vederea participării la concurs şi a ocupării funcţiei contractuale stabilite pe baza atribuţiilor corespunzătoare postului, sunt:

- Diplomă de medic sau studii universitare absolvite cu diplomă de licenţă în domeniul medicină
- Certificat de medic specialist confirmat în specialitatea medicină de familie;
- Certificat de membru al organizafiei profesionale (Colegiul Medicilor) cu viza pe anul in curs;
- Asigurarea de malpraxis în termen de valabilitate;
- Drept de liberă practică;

III. Dosarul pentru inscriere la concurs trebuie să conţină, în mod obligatoriu următoarele documente:

a) formularul de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut în anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 1.336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice (*HG nr. 1.336/2022*);

b) copia de pe diploma de licenţă şi certificatul de specialist sau primar pentru medici, medici stomatologi, farmacişti şi, respectiv, adeverinţă de confirmare în gradul profesional pentru biologi, biochimişti sau chimişti;

c) copie a certificatului de membru al organizaţiei profesionale cu viza pe anul în curs;

d) dovada/înscrisul din care să rezulte că nu i-a fost aplicată una dintre sancţiunile prevăzute la art. 455 alin. (1) lit. e) sau f), la art. 541 alin. (1) lit. d) sau e), respectiv la art. 628 alin. (1) lit. d) sau e) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătăţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare,

e) acte doveditoare pentru calcularea punctajului prevăzut în anexa nr. 3 la ordin;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracţiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidaţii înscrişi pentru posturile din cadrul sistemului de învăţământ, sănătate sau protecţie socială, precum şi orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilităţi sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

h) adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

i) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

j) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

k) curriculum vitae, model comun european.

l) asigurare malpraxis valabilă

Documentele prevăzute la alin. lit. d) şi f) sunt valabile 3 luni şi se depun la dosar în termen de valabilitate.

Adeverinţa care atestă starea de sănătate conţine, în clar, numărul, data, numele emitentului şi calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătăţii. Pentru candidaţii cu dizabilităţi, în situaţia solicitării de adaptare rezonabilă, adeverinţa care atestă starea de sănătate trebuie însoţită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condiţiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la alin. lit. b), c), i) şi j), precum şi copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoţite de documentele originale, care se certifică cu menţiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declaraţie pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecţia dosarelor şi care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informaţiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituţia publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligaţia de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), anterior datei de susţinere a probei scrise şi/sau probei practice. În situaţia în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informaţiilor direct de la autoritatea sau instituţia publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituţia publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

În situaţia în care candidaţii transmit dosarele de concurs prin Poşta Română, serviciul de curierat rapid, poşta electronică sau platforma informatică a unităţii organizatoare, candidaţii primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceştia şi au obligaţia de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfăşurării concursului, dar nu mai târziu de data şi ora organizării probei scrise/practice, după caz, sub sancţiunea neemiterii actului administrativ de angajare.

Transmiterea documentelor prin poşta electronică sau prin platformele informatice ale autorităţilor sau instituţiilor publice se realizează în format.pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă.

Nerespectarea acestor prevederi, după caz, conduce la respingerea candidatului.

Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilităţi poate înainta comisiei de concurs, în termenul prevăzut pentru depunerea dosarelor, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilităţii probelor de concurs.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se realizează prin afişare la sediul instituliei şi pe pagina de internet a acesteia, in termen de o zi lucratoare de la data finalizării probei şi conţine atât punctajul obţinut, cât şi menţiunea „admis„ sau "respins".

După afişarea rezultatelor obţinute la selecţia dosarelor, proba scrisă sau interviu, candidaţii nemulţumiţi pot depune contestaţie în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afişării rezultatului selecţiei dosarelor, respectiv de la data afişării rezultatului probei scrise şi a interviului, sub sancţiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul instituției, precum și pe pagina de internet a acesteia, după caz, imediat după solutionarea contestațiilor, în termen de o zi lucratoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Rezultatele finale se afișează la sediul instituției, precum și pe pagina de internet a acesteia, după caz, în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de comunicare a eventualelor contestații, prin specificarea punctajului final al fiecarui candidat și a mențiunii „admis„ sau „respins„.

Concursul pentru ocuparea posturilor vacante va consta în trei etape succesive, după cum urmează:

- **selecția dosarelor de inscriere** și stabilirea punctajului rezultat din analiza și evaluarea activității profesionale și științifice pentru proba suplimentară de departajare (proba D), prevăzută în anexa nr. 3 la Ordinul nr. 166/2023,
- **proba scrisă** *(La această probă vor participa doar candidații declarați admiși la rezultaltul final al selecției dosarelor),*

  proba practică *(La această probă vor participa doar candidații declarați admiși la proba scrisă).*

IV. CONCURSUL SE VA DESFĂȘURA CONFORM CALENDARULUI:

- **Dosarele de înscriere** *se vor depune în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului,* respectiv în perioada **09.11.2026- 20.11.2026**, (*de luni până joi de la ora 07:00-15:15, respectiv vineri 07:00-14:00*) la sediul primariei Municipiului Târnăveni, piața Primăriei, nr. 7 cam. 30 - Serviciul Organizare Salarizare Resurse Umane, Municipiul Târnăveni, jud. Mureș sau online la adresa de e-mail: resurse.umane@primariatarnaveni.ro.

- **Proba scrisă:** în data de **03.12.2026** orele 10,00 la sediul instituției din Municipiul Târnăveni, județul Mureș, Piața Primăriei nr. 7.

- **Proba practică:** în data **08.12.2026** ora 10,00 la sediul instituției din Municipiul Târnăveni, județul Mureș, Piața Primăriei nr. 7.

- **Selecția dosarelor de înscriere la concurs**: **în termen de două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor,** comisia de concurs are obligația de a selecta dosarele de concurs pe baza îndeplinirii condițiilor de participare și de a consemna în borderoul individual rezultatul selecției, precum și al punctajului rezultat din analiza și evaluarea activității profesionale și științifice pentru proba suplimentară de departajare (proba D).

- **Rezultatele selecției dosarelor** de concurs se afișează cu mențiunea „admis" sau „respins", **în termen de o zi lucrătoare** de la expirarea termenului de selectie a dosarelor.

- **Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului,** proba scrisă, respectiv proba practică se realizează prin afișare la sediul Primăriei municipiului Târnăveni și pe pagina de internet a instituției, cu punctajul obținut și mențiunea „admis" sau „respins", **în termen de o zi lucrătoare de la data finalizării probei.**

- După **afișarea rezultatelor obținute** la selecția dosarelor de înscriere, proba scrisă și proba practică, după caz, candidații nemulțumiți **pot depune contestație** la Serviciul Organizare Salarizare Resurse Umane, **în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise, rezultatul probei practice**, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

- **În situația contestațiilor formulate față de rezultatul selecției dosarelor**, comisia de soluționare a contestațiilor **verifică** îndeplinirea de către candidatul contestatar a condițiilor pentru participare la concurs **în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.**

- **În situația contestațiilor formulate față de rezultatul probei scrise și al probei practice**, comisia de soluționare a contestațiilor **analizează** lucrarea sau consemnarea răspunsurilor la interviu doar pentru candidatul contestatar **în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.** Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se realizează prin afișare la sediul Primăriei municipiului Târnăveni și pe pagina de

internet a instituției, la secțiunea special creată în acest scop, imediat după soluționarea contestațiilor.

- **Rezultatele finale** se afișează la sediul Primăriei municipiului Târnăveni şi pe pagina de internet a acesteia, la secțiunea special creată în acest scop, **în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor soluționării contestațiilor pentru ultima probă**, prin specificarea mențiunii "admis" sau "respins".

- Afişarea rezultatelor obţinute de candidaţi la probele concursului, precum şi afişarea rezultatelor soluționării contestațiilor şi a rezultatelor finale ale concursului se realizează folosindu-se codul numeric pentru identificare atribuit fiecărui candidat.

- Candidatul nemulţumit de modul de soluționare a contestației se poate adresa instanței de contencios administrativ, în condițiile legii.

V. Bibliografia și tematica sunt anexate prezentului anunț.

Relatii suplimentare tematica si bibliografia se pot obtine la Serviciul Organizare Salarizare Resurse Umane, tel. 0265-443400 int. 39 , persoana de contact Ignat Ancuța-Maria, consilier juridic și de pe site-ul: primariatarnaveni.ro.

P R I M A R,
Meghesan Nicolae-Sorin

Anexa la anunț nr. **18562/27.10.2026**

Bibliografia și tematica de concurs pentru ocuparea postului de Medic specialist

➢ Bibliografia:

1. Bazele medicinei de familie ,A.Restian,Ed . Medicală ,București 2001/2002;
2. Esențialul în Pediatrie ,E Ciofu, C.Ciofu, Ed.Amaltea , București 2000;
3. Diagnostic și tratament în practica medicală, L. M.Tierney, S J MC Phee, M.A.Papadakis, Ed. Științelor Medicale ,București,2001;
4. Ghid de practică medicală ,vol 1, Ed Infomedica , București , 2001;
5. Tratat de Pediatrie ,Florea Iordăchescu ,Adrian Georgescu ,Ingrith Miron ,Otilia Mărginean ,Ed ALL ,București 2019;
6. Anexa la Ordinul ministrului sănătății și al ministrului educației și cercetării nr. 1503/6.821/2025 pentru aprobarea Metodologiei privind asigurarea asistenței medicale a antepreșcolarilor, preșcolarilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților si pentru promovarea unui stil de viață sănătos.
7. Ordinul nr. 1456 /2020 pentru aprobarea Normelor de igiena din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna si recreerea copiilor și tinerilor, cu modificările si completările ulterioare.
8. Ordinul nr.1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale si a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale.
9. Ordinul ministrului sănătății nr. 541/2025 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți în unitățile de învățământ preuniversitar și Ordinul ministrului sănătății nr.1582/2025 privind modificarea și completarea Ord.MS. nr. 541/2025
10. Ordinul ministrului sănătății Nr 1761/2021pentru aprobarea Normelor tehnice privind curăţarea, dezinfecţia şi sterilizarea în unităţile sanitare publice şi private, evaluarea eficacităţii procedurilor de curăţenie şi dezinfecţie efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfecţia mâinilor în funcţie de nivelul de risc, precum şi metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare şi controlul eficienţei acestuia,cu modificările şi completările ulterioare .

➢ Tematica:

1. Primul-ajutor prespitalicesc in principalele urgențe medico-chirurgicale: entorse, luxații, fracturi, traumatisme forte, arsuri (1);

2. Atitudinea medicului in fata unor simptome comune (astenia, febra, dispneea, durerile abdominale) (1);
3. Afecțiunile respiratorii la copil: infecțiile acute de căi respiratorii superioare (IACRS), pneumonia acută comunitară, astmul bronșic (5);
4. Afectiunile cardio-vasculare la copil: cardiopatiile congenitale, tulburările de ritm cardiac și de conducere (5);
5. Afecțiuni digestive la copil: diareea acută, diareea cronică și malabsorbție, intoleranța la lactoză,boala celiacă, boala de reflux gastroesofagian, apendicita acută, hepatite acute (1,4,5)
6. Afectiunile renale la copil: infectiile de tract urinar,glomerulonefrite acute și cronice ,sindrom nefrotic (2,4,5) ;
7. Afecliunile metabolice la copil: obezitatea ,diabetul zaharat (l,5)
8. Afectiunile ORL : angine, otite, mastoidite ,sinuzite ,rinite (1,2,3,5);
9. Afecțiunile endocrine la copil: hipertiroidia, hipotiroidia, sindromul Cushing,tetania și spasmofilia (2,3,5)
10. Afectiuni neurologice la copil: meningitele ,epilepsia ,convulsiile febrile (1,2,3)
11. Afecțiuni psihice la copil : depresia ,tulburări din spectrul autist (1,3)
12. Afectiuni hematologice la copil : sindromul anemic ,clasificarea anemiilor ,anemia feriprivă,leucemia limfoblastică,leucemia mieloidă,coagulopatii (1,2,3)
13. Afecțiunile dermatologice la copil: eritemele fesiere, dermatita (eczema) atopică, (5);
14. Bolile infecțioase și contagioase la copii: toxiinfecțiile alimentare, rujeola, rubeola, scarlatina ,varicela, parotidita epidemică, mononucleoza, tusea convulsivă, scabia, pediculoza (3,5);
15. Norme privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale desfășurate în cabinetele medicale din unitățile de învățământ (8)
16. Principiile de baza ale alimentației sănătoase la copii și adolescenți (9)
17. Cerințele igienico -sanitare în colectivitățile de copii și tineri (7)
18. Cerintele igienico-sanitare ale blocului alimentar în colectivitatile de copii și tineri (7);
19. Atribuțiile medicului școlar/medicului (după caz) din creșe, grădinițe , școli, licee (6)
20. Cerintele igienico-sanitare ale cabinetului medical din unitățile de învățământ (10) ;

P R I M A R,
Meghesan Nicolae-Sorin