



UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

**PROIECT "Îmbunătățirea capacității de planificare strategică și management al
Programelor Naționale de Sănătate Publică (PNSP) finanțate de Ministerul Sănătății"**
Cod SIPOCA 13

CAIET DE SARCINI

pentru achiziția de **SERVICII DE CONSULTANȚĂ ȘI EXPERTIZĂ TEHNICĂ ÎN DOMENIUL IT**
în vederea implementării unei aplicații IT&C în cadrul proiectului "Îmbunătățirea
capacității de planificare strategică și management al Programelor Naționale de
Sănătate Publică (PNSP) finanțate de Ministerul Sănătății - COD SMIS 118349

Cod CPV: 72000000-5 - Servicii IT: consultanță, dezvoltare software, internet și
asistență

1. INFORMAȚII GENERALE

Denumire autoritate contractantă: **Ministerul Sănătății**

Adresa: Intr. Cristian Popișteanu nr.1-3, Sector 1, Localitatea: București, Cod
postal: 010024, Romania

2. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Achiziționarea de **SERVICII DE ASISTENȚĂ TEHNICĂ ÎN DOMENIUL IT** în vederea
implementării unei aplicații IT&C în cadrul proiectului "Îmbunătățirea capacității de
planificare strategică și management al Programelor Naționale de Sănătate Publică
(PNSP) finanțate de Ministerul Sănătății - COD SMIS 118349 - CPV 72000000-5, care să
realizeze:

Caietul de sarcini constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează oferta
*Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional
Capacitate Administrativă 2014-2020*





UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

**PROIECT "Îmbunătățirea capacității de planificare strategică și management al
Programelor Naționale de Sănătate Publică (PNSP) finanțate de Ministerul Sănătății"**
Cod SIPOCA 13

de către fiecare ofertant. Cerințele impuse prin caietul de sarcini sunt minimale și obligatorii.

3. SURSA DE FINANȚARE

Proiectul este cofinanțat prin Programul Operațional Capacitate Administrativă - Cod apel: POCA/177/1/1/Dezvoltarea și introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică ce optimizează procesele decizionale orientate către cetățeni și mediul de afaceri în concordanță cu SCAP.

Cheltuielile aferente achiziției menționate reprezintă costuri eligibile și vor fi suportate din fondurile alocate proiectului.

Bugetul maxim estimat pentru prezenta achiziție este de **38.970 lei fără TVA, 46.374,30 lei cu TVA.**

Durata proiectului este până la data de **29.12.2023.**

4. DESCRIEREA PROIECTULUI

4.1 Obiectivul general al proiectului constă în Creșterea performanței în implementarea Programelor Naționale de Sănătate Publică (PNSP) la nivel central și local prin îmbunătățirea capacității Ministerului Sănătății și a structurilor sale în ceea ce privește planificarea și managementul la nivel central, regional și județean.

4.2 Nevoia identificată și modul de adresare a acesteia

Viziunea decidenților și experților din sănătate este că populația trebuie să aibă acces, prin programele naționale de sănătate publică, la o gamă cât mai largă de servicii de prevenție a căror cost-eficacitate a fost demonstrată, cu efecte favorabile pe termen mediu-lung asupra stării generale de sănătate a populației și, implicit, asupra productivității individului, a cheltuielilor din sectorul de sănătate, dar și din punct de vedere social. Creșterea accesibilității, calității și eficacității serviciilor cu caracter preventiv se poate realiza ca urmare a implementării unui ansamblu bine sincronizat de măsuri și intervenții critice, în funcție de domeniul vizat.

Proiectul va contribui la îmbunătățirea capacității administrative a Ministerului Sănătății de a răspunde măsurilor prevăzute în Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020, respectiv a abordării unitare a planificării strategice și bugetării pe programe, a aplicării sistemului de politici bazate pe dovezi, a implementării unitare a

*Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional
Capacitate Administrativă 2014-2020*





UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

**PROIECT "Îmbunătățirea capacității de planificare strategică și management al
Programelor Naționale de Sănătate Publică (PNSP) finanțate de Ministerul Sănătății"**
Cod SIPOCA 13

sistemelor de management al performanței, concomitent cu dezvoltarea competențelor personalului în domeniul specific.

O bună parte a alocărilor publice pentru de sănătate se realizează prin intermediul Programelor Naționale de Sănătate Publică (PNSP) a căror implementare este coordonată la nivel central de către Ministerul Sănătății, prin direcția de specialitate (Serviciul programe de sănătate publică), iar la nivel tehnic de anumite unități sanitare sau instituții subordonate Ministerului Sănătății în structura cărora sunt organizate și funcționează unități de asistență tehnică și management al programelor naționale de sănătate. Aceste programe acoperă o serie de intervenții de sănătate publică de prevenție primară (ex. vaccinarea copiilor conform calendarului național de vaccinare sau vaccinarea grupelor populaționale la risc împotriva principalelor boli transmisibile) sau secundară pentru populația la risc (ex. screening neonatal pentru depistarea precoce a unor boli generatoare de dizabilități (fenilcetonurie, hipotiroidism congenital, surditate, retinopatia de prematuritate) screening pentru depistarea precoce a cancerului de col uterin, screening-ul infecției HIV/SIDA la gravide și persoanele din grupele de risc etc.), dar și pentru acoperirea unor nevoi legate de diagnosticul și/sau tratamentul unor patologii cronice prioritate pentru Ministerul Sănătății (ex. diagnosticul și tratamentul tuberculozei și al infecției HIV/SIDA etc.).

Conform Băncii Mondiale, alocările prin programele naționale de sănătate au crescut în ultimii ani cu o rată mai mare decât alte linii bugetare, dar chiar și așa rămân neacoperite la nivel operațional și financiar nevoi ale populației pe domenii prioritare de sănătate (ex. tuberculoza, screening-ul pentru cancer s.a.). Cea mai mare parte a cheltuielilor Ministerului Sănătății cu programele naționale este direcționată către patologii cu tratament și/sau diagnostic costisitoare, survenite inclusiv la cei neasigurați, anume: prevenirea și controlul infecției HIV/SIDA (42,04%) transplantul de organe, țesuturi sau celule de origine umană (15,52%).

Alocarea resurselor financiare disponibile între programe cu grad de prioritate similar sau comparabil constituie o provocare anuală pentru Ministerul Sănătății, cu atât mai dificilă cu cât nu există proiecții bugetare multianuale fundamentate pe date de program, studii/proiecții/simulări multianuale bazate pe evidențe și analize cost-beneficiu. Astfel, ponderea cheltuielilor cu activitățile și intervențiile cu caracter preventiv rămâne relativ mică și pentru că nu există fundamentări solide care să cuantifice beneficiile potențiale ale investițiilor mai mari în activitățile de promovare a sănătății și prevenire a bolii și, nu în ultimul rând, proiecții privind intervalul de timp în care sunt de așteptat beneficii financiare sau nefinanciare.

Astfel, structura, obiectivele, conținutul și alocările pentru PNSP-uri derivă dintr-o abordare, de cele mai multe ori, istorică, care nu asigură gradul de flexibilitate și de adaptabilitate necesare pentru a oferi Ministerului Sănătății instrumentele care să îi permită

*Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional
Capacitate Administrativă 2014-2020*





UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

**PROIECT "Îmbunătățirea capacității de planificare strategică și management al
Programelor Naționale de Sănătate Publică (PNSP) finanțate de Ministerul Sănătății"**
Cod SIPOCA 13

un răspuns eficace și eficient la prioritățile de sănătate publică, la evoluțiile temporalo-spațiale și chiar la prioritățile emergente ce ar trebui ideal anticipate. Aceasta este valabilă atât la alocarea între programe, cât și la alocarea în interiorul unui program. Exemple sunt cazul în care un program național de sănătate publică ce a fost susținut de donatori externi în complementaritate cu Ministerul Sănătății (cost-sharing) anterior aderării la UE continuă să finanțeze preponderent/doar activitățile inițial acoperite de fonduri publice, sau cazul în care prioritizarea neadecvată în interiorul aceluiași program cu intenție preventivă sunt alocate resurse diagnosticului precoce/prevenției secundare, dar nu și prevenției primare. În anumite situații descentralizarea responsabilității a avut un efect benefic, dar nu în toate cazurile, de unde necesitatea unei analize program cu program.

Serviciul programe de sănătate publică (fostă Agenția Națională pentru Programe de Sănătate) este structura din cadrul Ministerului Sănătății care asigură la nivel central coordonarea programelor naționale de sănătate publică. În cadrul acestei structuri, se constată necesară introducerea unor instrumente și mecanisme de planificare strategică ce să permită aplicarea sistemului de politici fundamentate pe dovezi. Astfel, managementul PNSP este frecvent sub-optimal și, din considerente ce țin de resursa umană disponibilă, de sub-utilizarea capacităților și instrumentelor ITC în monitorizarea rezultatelor programelor, în automatizarea raportărilor periodice acolo unde este cazul, de lipsa unor evaluări sistematice, dar nu numai. Se impune o mai bună documentare și clarificare a obiectivelor și țintelor (ideale și/sau fezabile) ale fiecărui PNSP, elaborarea matricelor de „tip logframe” și promovarea unei înțelegeri comune asupra acestora în randul celor implicați în managementul programului la nivel național și sub-național, elaborarea unor planuri complete de monitorizare și evaluare la fiecare nivel.

Un mapping al deficitelor existente pe plan local și documentarea acestora sunt esențiale pentru bunul mers al PNSP și continuitatea acestora. Se impune, de asemenea, identificarea potențialelor soluții inovative ale celor mai performante județe și diseminarea bunelor practici. Pentru că există variații de la județ la județ, de la program la program, în privința performanței și capacității de management, poate fi foarte utilă și eficientă identificarea și instituționalizarea unor mecanisme de transfer de capacitate pe orizontală, între egali (peer know-how transfer), de la județele mai performante la cele mai puțin performante, de la o unitate sanitară implementatoare de program la alta. Uniformizarea capacității de colectare a datelor relevante, de analiză și interpretare a acestora, inclusiv prin metode statistice, este necesară precum și standardizarea raportărilor periodice (conținut și formă).

Insuficiența transparență precum și comunicarea publică deficitară a rezultatelor obținute în PNSP constituie de asemenea, zone de vulnerabilitate. De aceea, este necesar ca prin proiect să fie găsite soluții de sporire a transparenței și de îmbunătățire a procesului de comunicare în interesul tuturor factorilor interesați. De aceea, un indicator simplu, dar relevant, al performanței în ceea ce privește managementul unui PNSP poate fi existența unui raport anual diseminat public.

*Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional
Capacitate Administrativă 2014-2020*





UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

**PROIECT "Îmbunătățirea capacității de planificare strategică și management al
Programelor Naționale de Sănătate Publică (PNSP) finanțate de Ministerul Sănătății"**
Cod SIPOCA 13

Acolo unde este necesar, îmbunătățirile cadrului de reglementare a PNSP identificate în cadrul proiectului vor contribui la creșterea capacității administrației din sectorul de sănătate.

Nu în ultimul rând, există programe naționale de sănătate publică pe ale căror domenii de acoperire funcționează proiecte uneori punctuale, dar utile, ale unor ONG-urilor prin resurse proprii atrase de acestea (ex. grăvida și copil, prevenirea unor patologilor prioritare pentru MS, tratamentul unor boli transmisibile). La acest moment există o lipsă de colaborare și coordonare între programele naționale de sănătate publică și cele derulate de diferite ONG-uri cu activitate în domeniu. Acest aspect denotă planificarea deficitară a PNSP care nu rezolvă în totalitate problemele de sănătate ale populației, dar, în același timp, nu ajută nici la creșterea gradului de implicare a societății civile în sensul direcționării eficiente a intervențiilor.

Ministerul Sănătății, prin rolul și responsabilitățile sale în definirea și ameliorarea politicilor publice sectoriale, acolo unde este necesar, este instituția cea mai indicată, obligată, de altfel, să crească performanța și să eficientizeze utilizarea resurselor alocate prin proiectele pe care le coordonează.

Principalele probleme ale grupului țintă sunt următoarele:

- Existența unor nevoi neacoperite de PNSP din cauza insuficienței alocării a fondurilor determinată de planificarea deficitară, dar și din cauza lipsei unor analize cost-eficiență adecvate;
- Alocarea fondurilor PNSP cu prioritate către domeniile curative în detrimentul celor preventive, fapt pentru care raportul cost - eficiență este scăzut;
- Lipsa unor proiecții bugetare multianuale fundamentate pe date de program;
- Lipsa unor instrumente de planificare strategică, care să permită aplicarea sistemului bazat pe dovezi;
- Lipsa unui mapping al deficitelor existente pe plan local, lipsa standardizării în privința mijloacelor de management aplicate;
- Insuficiența transparență și comunicare publică a rezultatelor PNSP;
- Lipsa de colaborare și coordonare între PNSP și programele diferitelor ONG-uri cu activitate în domeniul medical;
- Structurile care asigură managementul PNSP se confruntă cu probleme diverse cum ar fi personalul deficitar și nou angajat, cu competențe profesionale în domenii diferite, fără experiență personală și neinstruit pentru activitatea de planificare și management strategic.

*Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional
Capacitate Administrativă 2014-2020*





UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

**PROIECT "Îmbunătățirea capacității de planificare strategică și management al
Programelor Naționale de Sănătate Publică (PNSP) finanțate de Ministerul Sănătății"**
Cod SIPOCA 13

4.3 Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

4.3.1 Introducerea unor instrumente și mecanisme unitare de management a programelor naționale de sanătate în scopul creșterii capacității administrative a Ministerului Sănătății;

4.3.2 Actualizarea cadrului legal existent ca urmare a introducerii noilor instrumente și mecanisme de management a programelor nationale;

4.3.3 Realizarea unei analize de impact ex-post a programelor naționale de sănătate;

4.3.4 Îmbunătățirea cunoștințelor și abilităților personalului care gestionează programele naționale de sănătate.

5. DESCRIEREA ACHIZIȚIEI

5.1 Cadrul general

Platforma IT ce se va implementa, va trebui să mai asigure:

- Zona de portal web va trebui să reducă necesitatea de a efectua întâlniri față în față pentru rezolvarea unor probleme punctuale, acestea putând fi gestionate colaborativ în spații virtuale special create în acest sens și prin intermediul serviciilor electronice ce vor fi implementate, în scopul standardizării modului de lucru în domeniul PNSP.

- De asemenea, informarea publicului larg, dar mai ales a grupului țintă din proiect, cu privire la rezultatele și obiectivele proiectului, diseminarea acestora, se va putea face prin intermediul portalului web, care va fi un instrument cu vizibilitate mare, accesibil de pe orice tip de dispozitiv telefon, tabletă, computer și va fi optimizat astfel încât, utilizatorul final al serviciilor electronice să nu fie dependent de o anumită tehnologie pentru a accesa serviciile furnizate on-line. Se va avea în vedere includerea de soluții care facilitează incluziunea categoriilor defavorizate.

De asemenea, se va asigura expertiză tehnică de specialitate pentru securitatea informatică a sistemului proiectat și implementat.

De asemenea, platforma va trebui sa pună la dispoziție o zona de în care se vor putea organiza video-conferințe online. Acest aspect va fi definit ca soluție tehnică.

*Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional
Capacitate Administrativă 2014-2020*





UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

PROIECT "Îmbunătățirea capacității de planificare strategică și management al Programelor Naționale de Sănătate Publică (PNSP) finanțate de Ministerul Sănătății"

Cod SIPOCA 13

Suportul tehnic pentru evaluarea ofertelor depuse și emiterea de propuneri de răspuns la întrebările de clarificare, puncte de vedere în cadrul derulării procedurii de achiziție, precum și pentru acceptanța finală, ulterior implementării specificațiilor tehnice și funcționale ale aplicației IT în cadrul proiectului.

Activitățile enunțate trebuie considerate ca fiind cerințele minime, iar dacă alte elemente relaționate sunt necesare în vederea realizării documentațiilor suport pentru proiect, acestea vor face fi de asemenea în responsabilitatea Consultantului.

5.2 Cerințe de realizare ale activităților propuse

5.2.1 Condițiile care trebuie îndeplinite de Prestator sunt:

- să fie persoană juridică cu obiect de activitate în domeniu;
- prin intermediul personalului propus să aibă cunoștințe și expertiză dovedită pentru oferirea serviciilor cerute prin prezentul caiet de sarcini;
- informațiile obținute în cadrul contractului vor fi folosite numai pentru elaborarea analizei/expertizei IT aferente proiectului propus, respectiv documentațiilor conexe;
- să respecte solicitările beneficiarului în conformitate cu legislația, normele și normativele în vigoare;

Astfel, cerințele minime de calificare pentru ofertanți sunt următoarele:

1. Firmă specializată în consultanță privind sistemele informatice (analiză cerințe și proiectare soluții informatice);
2. Se va prezenta declarație privind lipsa conflictului de interese privind implementarea sistemului informatic, din care să rezulte faptul că prestatorului îi este interzisă orice fel de participare la implementarea proiectului (atât lui cât și personalului utilizat pentru prestarea serviciilor, cât și oricărui angajator al respectivului personal utilizat pentru prestarea serviciilor);
3. Experiență similară: cel puțin 3 misiuni de consultanță similare finalizate în ultimii 3 ani. Pentru a se considera similară, o misiune de consultanță trebuie să fi inclus atât analiza proceselor de lucru existente în cadrul unei organizații, cât și proiectarea unor soluții informatice pentru automatizarea proceselor de lucru respective. Dovada finalizării misiunilor de consultanță similare se va realiza prin prezentarea documentelor de recepție sau a recomandărilor semnate de către beneficiari, din care să reiasă activitățile desfășurate și rezultatele obținute;

*Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional
Capacitate Administrativă 2014-2020*





UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

**PROIECT "Îmbunătățirea capacității de planificare strategică și management al
Programelor Naționale de Sănătate Publică (PNSP) finanțate de Ministerul Sănătății"**
Cod SIPOCA 13

4. Cel puțin două dintre misiunile de consultanță similare trebuie să se fi finalizat cu pregătirea unui caiet de sarcini pentru achiziția unui sistem informatic care să optimizeze procesele de lucru analizate anterior;

5.2.2 Prestatorul va agreea cu Autoritatea contractantă:

- soluțiile aplicabile în cadrul proiectului;
- adaptarea unor elemente privind modul de structurare și funcționare a sistemului informatic - conform cu obiectivul proiectului;
- schimbări ale cerințelor cheie ale soluției IT, în scopul creșterii eficienței măsurilor cuprinse în proiect.

Consultantul va asigura prezența responsabilului de proiect precum și a altor experți considerați necesari pentru întocmirea documentației prevăzute în contract.

Livrabilele, elaborate de Consultant în variantă finală, vor fi pregătite/redactate în limba română și transmise către autoritatea contractantă pe suport de hârtie și în format electronic (CD/DVD/email).

6. RĂSPUNDEREA PRESTATORULUI

6.1 Consultantul va răspunde pentru orice neconformitate a documentației elaborate pentru avizarea procedurii de atribuire a contractului de achiziție ce implică soluții IT și va întreprinde măsuri de remediere a acesteia fără costuri suplimentare.

7. PERIOADE DE IMPLEMENTARE

7.1 Data de începere a contractului

Data începerii executării contractului este data semnării de către reprezentantul legal al autorității contractante.

7.2 Implementarea contractului

Prestarea serviciilor va presupune derularea activităților de asistență până la finalizarea procesului de elaborare a aplicației IT& C, respectiv a recepției finale a acesteia de către beneficiar, cel târziu la data de **29.12.2023**, data finalizării implementării proiectului.

CERINȚE PRIVIND PERSONALUL

*Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional
Capacitate Administrativă 2014-2020*





UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

**PROIECT "Îmbunătățirea capacității de planificare strategică și management al
Programelor Naționale de Sănătate Publică (PNSP) finanțate de Ministerul Sănătății"**
Cod SIPOCA 13

7.3 Personalul consultantului

Consultantul va furniza personalul corespunzător (din punct de vedere al expertizei și al alocării timpului), precum și informațiile și documentele necesare în vederea finalizării eficiente a tuturor activităților, în vederea realizării în final a obiectivelor specifice și generale ale contractului.

Membrii echipei consultantului vor fi absolvenți cu studii superioare finalizate cu diplomă de licență sau echivalent.

Echipa consultantului va fi formată **cel puțin** din următorul personal, cu următoarele calificări și nivel minimal al experienței similare:

Manager de proiect și coordonator echipă de analiză

- Cunoștințe teoretice în domeniul managementului proiectelor informatice, dovedite prin absolvirea cu certificat profesional (național sau internațional) a unui curs în domeniul managementului de proiect;
- Cunoștințe teoretice în domeniul analizei cerințelor pentru dezvoltarea soluțiilor informatice, dovedite prin absolvirea unui curs de formare în domeniul analizei cerințelor;
- Experiență profesională similară de participare la cel puțin un contract de consultanță pentru analiza proceselor;
- Experiență profesională similară de participare la cel puțin un contract de consultanță pentru elaborarea unui caiet de sarcini pentru implementarea unui sistem informatic și pentru furnizarea răspunsurilor de clarificare pe durata perioadei de depunere a ofertelor.

Analist software

- Cunoștințe teoretice în domeniul analizei cerințelor pentru dezvoltarea soluțiilor informatice, dovedite prin absolvirea unui curs de formare în domeniul analizei cerințelor;
- Cunoștințe teoretice în domeniul arhitecturilor hardware și software dovedite prin participarea la sesiuni de instruire în domeniul arhitecturilor de integrare hardware și software;
- Experiență profesională similară de participare la cel puțin un contract de consultanță pentru proiectarea și elaborarea unui caiet de sarcini pentru o soluție

*Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional
Capacitate Administrativă 2014-2020*





UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

**PROIECT "Îmbunătățirea capacității de planificare strategică și management al
Programelor Naționale de Sănătate Publică (PNSP) finanțate de Ministerul Sănătății"**
Cod SIPOCA 13

software de gestiune a informațiilor economice, inclusiv raportarea de indicatori de activitate și performanță centralizați din mai multe surse de date;

- Experiență de proiectare a soluțiilor de tip portal în cadrul a cel puțin unui proiect.

7.4 Activități specifice

Consultantul va fi responsabil pentru furnizarea tuturor caracteristicilor, serviciilor și personalului necesar a fi implicat în serviciile de consultanță pentru a obține rezultatele preconizate în limitele de timp și cost contractate, în conformitate cu descrierea din cadrul caietului de sarcini și prevederile programului de finanțare europeană. Consultantul va fi exclusiv responsabil pentru asigurarea resurselor materiale, financiare, sau de alte gen ale experților desemnați pentru realizarea serviciilor.

În cazul nerespectării condițiilor și termenelor stabilite prin prezentul caiet de sarcini, respectiv al contractului de prestare a serviciilor de consultanță, din culpa prestatorului, acesta își va asuma întreaga răspundere.

8. EVALUAREA OFERTELOR

Atribuirea contractului se va face pentru oferta care îndeplinește toate cerințele minime ale caietului de sarcini și care va acumula cel mai mare punctaj în urma evaluării tehnice și financiare, astfel:

#	Criteriul de evaluare	Punctajul maxim acordat
1.	<p>Numărul de contracte similare ale ofertantului</p> <p>(prin contract similar se înțelege un contract de consultanță în cadrul căruia s-a realizat analiza cerințelor și proiectarea unui sistem informatic care a inclus o platformă software de tip portal pentru comunicare și centralizare a datelor, contract finalizat fie cu realizarea unui proiect tehnic, fie a unui caiet de sarcini)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 3 < nr. contracte <=5; 2 puncte - 6 < nr. contracte <=10; 5 puncte - peste 10 contracte; 10 puncte 	10 puncte

*Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional
Capacitate Administrativă 2014-2020*





UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

**PROIECT "Îmbunătățirea capacității de planificare strategică și management al
Programelor Naționale de Sănătate Publică (PNSP) finanțate de Ministerul Sănătății"**

Cod SIPOCA 13

2.	<p>Experiența profesională specifică a Managerului de proiect și coordonator echipă de analiză</p> <ul style="list-style-type: none"> - experiență profesională relevantă rolului < 5 ani; 3 puncte - 5 ani =< experiență profesională relevantă rolului < 10 ani; 7 puncte - 10 ani =< experiență profesională relevantă rolului < 15 ani; 10 puncte - experiență profesională relevantă rolului > 15 ani; 15 puncte 	15 puncte
3.	<p>Experiența profesională specifică a Analistului software</p> <ul style="list-style-type: none"> - experiență profesională relevantă rolului < 5 ani; 3 puncte - 5 ani =< experiență profesională relevantă rolului < 10 ani; 7 puncte - 10 ani =< experiență profesională relevantă rolului < 15 ani; 10 puncte - experiență profesională relevantă rolului > 15 ani; 15 puncte 	15 puncte
4.	<p>Experiența similară a Analistului software de realizare a proiectelor tehnice sau a caietelor de sarcini pentru implementarea unor sisteme informatice care au inclus o platformă software de tip portal pentru comunicare și centralizare a datelor</p> <ul style="list-style-type: none"> - între 2 și 3 proiecte - 2 puncte - între 4 și 5 proiecte - 4 puncte - între 6-8 proiecte - 6 puncte - peste 8 proiecte - 10 puncte 	10 puncte

*Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional
Capacitate Administrativă 2014-2020*





UNIUNEA EUROPEANĂ

Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!Instrumente Structurale
2014-2020

**PROIECT "Îmbunătățirea capacității de planificare strategică și management al
Programelor Naționale de Sănătate Publică (PNSP) finanțate de Ministerul Sănătății"**

Cod SIPOCA 13

5.	Oferta tehnică - abordare și metodologie	25 puncte
	TOTAL evaluare tehnică	75 puncte

Punctajul ofertei tehnice se va acorda prin evaluarea abordării și a metodologiei corespunzătoare de prestare a serviciilor, corespunzător realizării activităților și obținerii rezultatelor în cadrul Contractului, conform prezentării din oferta tehnică, astfel:

Raționament utilizat în evaluarea conținutului propunerilor tehnice	Punctaj
<p>Ofertantul nu a înțeles pe deplin relația dintre obiectivele ce trebuie atinse - serviciile solicitate și rezultatele ce urmează a fi obținute în contextul descris în Caietul de sarcini și cu ipotezele și riscurile asociate, întrucât:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. abordarea nu include metodologii, metode și/sau instrumente testate, recunoscute sau cele mai noi tehnici, instrumente sau metode recunoscute în domeniul/disciplina respectivă 2. abordarea propusă și metodologia prezentată arată un nivel limitat de înțelegere a contextului serviciilor și a specificului activităților solicitate prin Caietul de sarcini 3. abordarea propusă și metodologia nu includ detalii privind modul în care Ofertantul își propune să obțină rezultatele solicitate prin Caietul de sarcini/să realizeze activitățile solicitate prin Caietul de sarcini 	5 puncte
<p>Ofertantul are un nivel adecvat al înțelegerii relației dintre obiectivele ce trebuie atinse - serviciile solicitate și rezultatele ce urmează a fi obținute în contextul descris în Caietul de sarcini și cu ipotezele și riscurile asociate întrucât:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. abordarea se bazează parțial pe metodologii, metode și/sau instrumente testate, recunoscute 2. abordarea propusă și metodologia prezentată arată un nivel corespunzător de înțelegere a contextului serviciilor și a specificului activităților solicitate prin Caietul de sarcini, în corelație cu activitățile aflate pe drumul critic, precum și cu riscurile și ipotezele identificate 	15 puncte

*Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional
Capacitate Administrativă 2014-2020*





UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

**PROIECT "Îmbunătățirea capacității de planificare strategică și management al
Programelor Naționale de Sănătate Publică (PNSP) finanțate de Ministerul Sănătății"**

Cod SIPOCA 13

<p>3. metodologia prezentată nu include modalități de îmbunătățire a rezultatelor sau a activităților și nu utilizează cele mai noi tehnici, instrumente sau metode recunoscute în domeniul/disciplina respectivă</p>	
<p>Ofertantul are o excelență înțelegere a relației dintre obiectivele ce trebuie atinse - serviciile solicitate și rezultatele ce urmează a fi obținute în contextul descris în Caietul de sarcini și cu ipotezele și riscurile asociate întrucât:</p> <p>1. abordarea propusă și metodologia prezentată pentru realizarea activităților din Caietul de sarcini este prezentată în detaliu și se bazează în mare măsură pe o serie de metodologii, metode și/sau instrumente testate recunoscute</p> <p>2. abordarea propusă și metodologia prezentată sunt adaptate la specificul Contractului</p> <p>3. aspectele importante sunt abordate într-un mod inovator și eficient: Propunerea Tehnică detaliază modalități de îmbunătățire a rezultatelor și a nivelului calitativ asociat prin utilizarea de modalități eficiente de realizare a activității profesionale și cunoștințe/informații de dată recentă în domeniu.</p>	<p>25 puncte</p>

Punctaj maxim evaluare financiară: 25 puncte.

Oferta cu cel mai redus preț va primi punctajul maxim de 25 puncte. Punctajul celorlalte oferte se va calcula proporțional, prin aplicarea raportului între prețul celei mai reduse oferte și prețul ofertei evaluate.

9. RECEPȚIA SERVICIILOR

9.1 La finalul etapei specificate la pct. 7.2 se va proceda la recepția cantitativă și calitativă.

9.2 În cadrul recepției cantitative se vor verifica livrările predate, iar în cadrul recepției calitative se vor analiza atingerea tuturor obiectivelor de proiect.

9.3 După fiecare recepție se va întocmi un proces verbal de recepție, semnat de părți, prin care se va atesta acceptarea sau neacceptarea etapei.

*Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional
Capacitate Administrativă 2014-2020*





UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

**PROIECT "Îmbunătățirea capacității de planificare strategică și management al
Programelor Naționale de Sănătate Publică (PNSP) finanțate de Ministerul Sănătății"**
Cod SIPOCA 13

10. MODALITATEA DE PLATĂ

Plata se va efectua în termen de 60 de zile calendaristice de la data recepției prin Proces verbal a livrărilor.

11. DURATA CONTRACTULUI

Perioada de execuție a contractului va fi pe toată perioada de derulare a proiectului, data maximă fiind data de **29.12.2023**.

12. CERINȚE DE PREZENTARE A OFERTEI

Propunerea tehnică va fi întocmită în conformitate cu solicitările din caietul de sarcini, acestea fiind considerate minime și obligatorii. Ofertantul trebuie să răspundă punctual la toate cerințele cuprinse în caietul de sarcini prin descrierea detaliată a modului de îndeplinire a solicitărilor autorității contractante.

Ofertantul va prezenta o declarație pe proprie răspundere din care să rezulte faptul că la elaborarea ofertei, a ținut cont de obligațiile care sunt în vigoare în România referitoare la condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de servicii, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la inspecția Muncii sau pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>

Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/quest/leqislatie>.

Ofertantul se va angaja că nu va subcontracta prestarea serviciilor fără acceptul autorității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016.

Ofertantul trebuie să declare că își asumă obligația de a prezenta toate informațiile/documentele solicitate de către persoanele autorizate și/sau de către: autoritățile naționale cu atribuții de monitorizare, verificare, control și audit, serviciile Comisiei Europene, ale Curții Europene de Conturi, reprezentanții serviciului specializat al Comisiei Europene - Oficiul European pentru Lupta Antifraudă - OLAF, reprezentanții Departamentului pentru Lupta Antifraudă - DLAF.

Referitor la drepturile de proprietate intelectuală:

*Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional
Capacitate Administrativă 2014-2020*





UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

**PROIECT "Îmbunătățirea capacității de planificare strategică și management al
Programelor Naționale de Sănătate Publică (PNSP) finanțate de Ministerul Sănătății"**
Cod SIPOCA 13

- a) Orice documente sau materiale elaborate de către operatorul economic sau de către personalul său salariat ori contractat în executarea contractului vor deveni proprietatea exclusivă a achizitorului. După încetarea contractului, operatorul economic nu va utiliza aceste documente sau materiale în scopuri care nu au legătură cu contractul fără acordul scris prealabil al achizitorului;
- b) Operatorul economic nu va publica articole referitoare la obiectul contractului, nu va face referire la acestea în cursul executării altor contracte pentru terți și nu va divulga nici o informație furnizată de achizitor, fără acordul scris prealabil al acestuia;
- c) Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea contractului vor fi proprietatea exclusivă a achizitorului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

*Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional
Capacitate Administrativă 2014-2020*

