



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

ANUNȚ

Ministerul Sănătății organizează concurs pentru ocuparea funcțiilor publice de execuție vacante:

Consilier, clasa I, grad profesional superior, Birou recunoaștere a calificărilor și reglementare, Direcția politici de resurse umane în sănătate

Consilier, clasa I, grad profesional superior, Birou evaluare și pregătire profesională, Direcția politici de resurse umane în sănătate

Consilier, clasa I, grad profesional superior, Birou evaluare și pregătire profesională, Direcția politici de resurse umane în sănătate

Durata normală a timpului de muncă este de 8 ore/zi, 40 ore /săptămână, perioadă nedeterminată.

Dosarele de înscriere la concurs se vor depune în perioada 16 martie - 04 aprilie 2023, orele 09:00-16:00 (luni-joi), 09.00 - 13:00 (vineri), la sediul Ministerului Sănătății din intrarea Cristian Popișteanu nr. 1-3, sector 1, București - la secretariatul comisiei de concurs, parter, biroul 38, telefon 0213072599/603, Persoană de contact - Balcescu Dora, consilier superior- Serviciul încadrări personal, telefon 0213072599/603

Etapele concursului se vor desfășura la sediul Ministerului Sănătății, intrarea Cristian Popișteanu nr. 1-3, sector 1, București, astfel:

- Selecție dosare: în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor;
- Proba scrisă : 18.04.2023 , ora 11:00;
- Interviuul - data susținerii interviului se va stabili odată cu afișarea rezultatelor probei scrise (maxim 5 zile lucrătoare de la data probei scrise).

Perioada depunere contestație la selecția dosarelor: în termen de cel mult 24 de ore de la afișarea rezultatului selecției dosarelor.

Perioada soluționare contestații la selecție. În termen de 24 de ore de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Notarea probei scrise și a interviului se realizează în termen de 72 de ore de la finalizarea probei scrise /interviului.

După afișarea rezultatelor la proba scrisă/interviu, candidații nemulțumiți pot face contestație, în termen de cel mult 24 de ore de la data afișării rezultatului probei scrise/interviului, la sediul Ministerului Sănătății, intrarea Cristian Popișteanu nr. 1-3, sector 1, București, secretariat comisie contestații, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Dosarul de concurs conține în mod obligatoriu:

- a) formularul de înscriere (anexat);
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate; se prezintă originalul pentru conformitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări; se prezintă originalul pentru conformitate;
- e) copie a diplomei de master în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz, în situația în



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

- care diploma de absolvire sau de licență a candidatului nu este echivalentă cu diploma de studii universitare de master în specialitate, conform prevederilor art.153 alin.(2) din Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare; se prezintă originalul pentru conformitate;
- f) copia carnetului de muncă și/sau a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei; (anexat), se prezintă originalul pentru conformitate;
 - g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului; se prezintă originalul pentru conformitate;
 - h) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare pentru efort fizic, în cazul funcțiilor publice pentru a căror ocupare este necesară îndeplinirea unor condiții specifice care implică efort fizic și se testează prin probă suplimentară;-nu este cazul
 - i) cazierul judiciar - original;
 - j) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică
 - k) Acord pentru prelucrarea datelor cu caracter personal (anexat)

Modelul orientativ al adeverinței menționate la lit.f) este prevăzut în Anexa nr.2D din Hotărârea Guvernului nr.611/2008 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare.

Adeverințele care au un alt format decât cel prevăzut în Anexa nr.2 trebuie să cuprindă elemente similare celor prevăzute în Anexa și din care să rezulte cel puțin următoarele informații: funcția/funcțiile ocupată/ocupate, nivelul studiilor solicitate pentru ocuparea acesteia/acestora, temeiul legal al desfășurării activității, vechimea în muncă acumulată, precum și vechimea în specialitatea studiilor.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii. Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de concurs, în termenul prevăzut pentru depunerea dosarelor de concurs, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit.i) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire. În situația în care candidatul solicită



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită potrivit legii și procedurii aprobate la nivel instituțional.

Condiții de participare:

1. Consilier, clasa I, grad profesional superior, Birou recunoaștere a calificărilor și reglementare, Direcția politici de resurse umane în sănătate

Condiții de ocupare a funcției publice de execuție:

-studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;

Vechime în specialitatea studiilor: minim 7 ani

Cerințe specifice: - disponibilitate pentru deplasări la structurile subordonate ministerului ori la autoritățile și instituțiile publice centrale și locale în vederea soluționării problemelor de serviciu, delegări, detașări în condițiile legii

Atribuțiile postului:

- participă la elaborarea de proiecte de norme armonizate la directivele Uniunii Europene privind recunoașterea calificărilor în profesiile de medic, medic dentist, farmacist, autorizarea și exercitarea acestor profesii,
- participă la elaborarea lucrărilor privind calendarul proiectelor de norme armonizate la normele comunitare, precum și de raportare a stadiului proiectelor de norme care transpun prevederile directivelor UE în domeniu,
- elaborează proiecte de Ordin pentru recunoașterea calificărilor dobândite în celelalte state membre UE în profesiile de medic, medic dentist și farmacist,
- elaborează proiecte de Ordin pentru recunoașterea calificărilor de medic specialist dobândite în state terțe,
- analizează, în colaborare cu organizațiile profesionale de profil, solicitările cetățenilor statelor membre, privind recunoașterea a calificărilor în profesiile de medic, medic dentist și farmacist și le supune spre aprobare conducerii Ministerului Sănătății, în vederea facilitării dreptului de stabilire a acestora pe teritoriul României,
- întocmește și eliberează dovezile de conformitate necesare recunoașterii mutuale de către celelalte state membre UE a calificărilor dobândite în România în profesiile de medic, medic dentist și farmacist,
- colaborează cu autoritățile competente omoloage din statele membre UE, în domeniul recunoașterii calificărilor profesionale inclusiv prin intermediul sistemului IMI (Internal Market Information) instituit de Comisia Europeană,
- colaborează cu coordonatorul național de recunoaștere a calificărilor profesionale, respectiv Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor - MEN,
- elaborează și comunică răspunsul la solicitările de recunoaștere a calificărilor profesionale,
- întocmește și eliberează dovezi care atestă drepturi câștigate în profesiile reglementate din sectorul sanitar de către specialiștii cetățeni români, în vederea exercitării profesiei pe teritoriul Uniunii Europene ,
- formulează puncte de vedere la solicitările structurilor de specialitate din cadrul instituției, răspunsuri la petiții, memorii, întrebări, interpelări, plângeri prealabile care sunt de competența compartimentului,



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

- verifică documente care atestă calificarea solicitanților în vederea eliberării după caz a certificatelor de conformitate, de experiență profesională sau a recomandărilor necesare recunoașterii,
- elaborează certificate de conformitate, de experiență profesională și recomandări necesare recunoașterii calificărilor de medic, medic dentist și farmacist,
- redactează corespondența necesară atestării de către unitățile formatoare a diplomelor, foilor matricole și adeverințelor privind studiile universitare de medic, medic dentist și farmacist,
- eliberează certificate de conformitate, de experiență profesională și recomandări
- participă la elaborarea Calendarului anual de examene și concursuri organizate de Ministerul Sănătății,
- participă la elaborarea proiectului de Ordin privind metodologia de organizare și desfășurare a concursului național de intrare în rezidențiat de medicină, medicină dentară și farmacie,
- elaborează proiectul de Ordin privind posturile, specialitățile și unitățile sanitare pentru care se organizează rezidențiat pe post conform normelor în vigoare, precum și proiectul publicației de concurs,
- elaborează proiectul de Ordin privind stabilirea cifrei de școlarizare pentru concursul de rezidențiat,
- participă la elaborarea proiectului de Ordin privind confirmarea în rezidențiat a candidaților care au promovat concursul,
- elaborează proiecte de Ordin privind confirmarea examenelor și concursurilor de promovare în grade și funcții pentru medici, medici dentiști, farmaciști, biologi, biochimiști, chimiști,
- elaborează proiecte de Ordin privind confirmarea examenelor susținute de medicii, medicii dentiști și farmaciștii cetățeni străini care au efectuat specializare prin Ministerul Educației Naționale,
- întocmește și eliberează certificate care atestă titlul de medic/dentist/farmacist specialist și gradul de primar,
- participă la elaborarea documentelor privind schimbarea centrelor univertare de pregătire, în vederea continuării stagiului de rezidențiat,
- participă la elaborarea documentelor privind organizarea examenelor de confirmare în specialitate pentru medicii, medicii dentiști și farmaciștii cetățeni străini care efectuează și absolvă stagii de specializare în România,
- avizează anunțurile de concurs transmise de unitățile sanitare pentru medici, medici dentiști, farmaciști, biologi, biochimiști, chimiști
- avizează comisiile pentru concursurile de ocupare de posturi pentru medici, medici dentiști, farmaciști, biologi, biochimiști, chimiști la unitățile direct subordonate Ministerului Sănătății,
- analizează și rezolvă sesizările și reclamațiile privind examenele, concursurile și mișcările de personal,
- participă la elaborarea Planului național de resurse umane în sănătate,
- participă la monitorizarea Registrului Național al Profesioniștilor din Sănătate,
- participă la stabilirea numărului de locuri pe domenii și specialiști pentru concursul național de rezidențiat,



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

- participă la repartiția locurilor pe specialități și centre universitare, în vederea efectuării stagiilor de pregătire în rezidențiat,
- participă la elaborarea Ordinului ministrului sănătății privind confirmarea în rezidențiat a candidaților care au promovat concursul
- elaborează lucrări pentru întreruperea/reluarea/prelungirea stagiului de rezidențiat, conform prevederilor legale,
- elaborează lucrări privind recunoașterea stagiilor de pregătire pentru rezidenți în rezidențiatul anterior, precum și recunoașterea stagiilor de pregătire efectuate de aceștia în afara României,
- elaborează lucrări privind schimbarea centrelor universitare de pregătire, în vederea continuării stagiului de rezidențiat,
- elaborează proiecte de ordin al ministrului sănătății privind confirmarea concursurilor și examenelor de promovare în grade profesionale,
- elaborează lucrări privind integrarea clinică a cadrelor didactice,
- elaborează acte care atestă specializările efectuate în România,
- participă la elaborarea metodologiei pentru angajarea, transferarea și detașarea medicilor, medicilor dentiști, farmaciștilor, biologilor, biochimiciștilor, chimiștilor precum și a altui personal cu studii superioare, din unitățile sanitare publice,
- participă ca delegat al Ministerului Sănătății la concursuri și examene,
- elaborează lucrări privind acordarea de avize pentru medici, medicii dentiști și farmaciștii care urmează să efectueze specializările în străinătate,
- elaborează proiecte de ordin privind confirmarea examenelor susținute de medicii, medicii dentiști și farmaciștii cetățeni străini care au efectuat specializările prin Ministerul Educației,
- elaborează documente privind prelungirea/menținerea în activitate în unitățile sanitare publice direct subordonate Ministerului Sănătății pentru medicii, medicii dentiști și farmaciștii care îndeplinesc condițiile de pensionare, cu respectarea prevederilor Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- colaborează cu direcțiile de sănătate publică, unitățile sanitare, instituțiile de învățământ medical superior, alte instituții și ministere, colegii și organizații profesionale, precum și cu celelalte direcții din Ministerul Sănătății,
- întocmește lucrări privind recunoașterea vechimii ca specialist dobândită în străinătate de către cetățenii români în vederea prezentării la examenul pentru obținerea gradului de primar,
- participă la elaborarea legislației privind cadrul strategic pentru dezvoltarea resurselor umane din sănătate ca parte a reformei Nr.3 Dezvoltarea capacității pentru managementul serviciilor de sănătate și managementul resurselor umane din sănătate din Componenta C12 Sănătate a Planului Național de Redresare și Reziliență,
- participă la îndeplinirea sarcinilor stabilite de conducerea Ministerului Sănătății la ducerea la îndeplinire a măsurilor 356, 357, 358, 359, 360, 361 și 362 din Planul Național de Redresare și Reziliență,
- participă la elaborarea de materiale referitoare la stadiul implementării măsurilor din Planul Național de Redresare și Reziliență ce vizează resursele umane din sănătate,
- participă la elaborarea Planului de Resurse Umane în Sănătate și participă la implementarea celorlalte politici de resurse umane stabilite de Guvern,



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

- participă la revizuirea Planului de Resurse Umane în Sănătate conform sarcinilor stabilite de Guvern,
- soluționează cereri și reclamații legate de domeniul de activitate,
- participă ca delegat MS în comisiile de concurs pentru ocuparea posturilor vacante de medici-medici dentiști/farmacisti/biologi/biochimiști în unitățile subordonate Ministerului Sănătății,
- îndeplinește orice alte sarcini la solicitarea conducerii conform atribuțiilor direcției.

Bibliografia specifică:

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Titlul VII, Titlul XII, Titlul XIII, Titlul XIV;
6. HG. nr. 144/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordinul MS/MECT nr. 1141/1386 din 28 iunie 2007 privind modul de efectuare a pregătirii prin rezidențiat în specialitățile prevăzute de Nomenclatorul specialităților medicale, medico-dentare și farmaceutice pentru rețeaua de asistență medicală, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordonanța Guvernului nr. 18/2009 privind organizarea și finanțarea rezidențiatului, cu modificările și completările ulterioare;
9. Directiva nr.2005/36/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind recunoașterea calificărilor profesionale, cu modificările și completările ulterioare;
10. HG nr.1282/2007 pentru aprobarea normelor privind recunoașterea diplomelor, certificatelor și titlurilor de medic, de medic dentist, de farmacist, de asistent medical generalist și de moașă, eliberate de un stat membru al Uniunii Europene, de un stat aparținând Spațiului Economic European sau de Confederația Elvețiană, cu modificările și completările ulterioare;
11. Ordinul MS 1509/2008 privind aprobarea Nomenclatorului de specialități medicale, medico-dentare și farmaceutice pentru rețeaua de asistență medicală, cu modificările și completările ulterioare;
12. Ordin MS nr.969/2013 pentru aprobarea Criteriilor și metodologiei de echivalare a titlurilor oficiale de medic specialist eliberate de Australia, Canada, Israel, Noua Zeelandă și Statele Unite ale Americii;
13. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 80/2012 privind echivalarea titlurilor de medic specialist eliberate de Australia, Canada, Israel, Noua Zeelandă și Statele Unite ale Americii, aprobată prin Legea nr. 163/2013;



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

14. HG nr.764/2017 pentru aprobarea Normelor privind recunoașterea diplomelor, certificatelor și titlurilor de medic specialist, eliberate de un stat terț, altul decât Australia, Canada, Israel, Noua Zeelandă și Statele Unite ale Americii.

Tematica:

1. Constituția României, republicată,
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Titlul VII, Titlul XII, Titlul XIII, Titlul XIV;
6. HG. nr. 144/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordinul MS/MECT nr. 1141/1386 din 28 iunie 2007 privind modul de efectuare a pregătirii prin rezidențiat în specialitățile prevăzute de Nomenclatorul specialităților medicale, medico-dentare și farmaceutice pentru rețeaua de asistență medicală, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordonanța Guvernului nr. 18/2009 privind organizarea și finanțarea rezidențiatului, cu modificările și completările ulterioare;
9. Directiva nr.2005/36/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind recunoașterea calificărilor profesionale, cu modificările și completările ulterioare;
10. HG nr.1282/2007 pentru aprobarea normelor privind recunoașterea diplomelor, certificatelor și titlurilor de medic, de medic dentist, de farmacist, de asistent medical generalist și de moașă, eliberate de un stat membru al Uniunii Europene, de un stat aparținând Spațiului Economic European sau de Confederația Elvețiană, cu modificările și completările ulterioare;
11. Ordinul MS 1509/2008 privind aprobarea Nomenclatorului de specialități medicale, medicodentare și farmaceutice pentru rețeaua de asistență medicală, cu modificările și completările ulterioare;
12. Ordin MS nr.969/2013 pentru aprobarea Criteriilor și metodologiei de echivalare a titlurilor oficiale de medic specialist eliberate de Australia, Canada, Israel, Noua Zeelandă și Statele Unite ale Americii;
13. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 80/2012 privind echivalarea titlurilor de medic specialist eliberate de Australia, Canada, Israel, Noua Zeelandă și Statele Unite ale Americii, aprobată prin Legea nr. 163/2013;
14. HG nr.764/2017 pentru aprobarea Normelor privind recunoașterea diplomelor, certificatelor și titlurilor de medic specialist, eliberate de un stat terț, altul decât Australia, Canada, Israel, Noua Zeelandă și Statele Unite ale Americii;



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

2. Consilier, clasa I, grad profesional superior, Birou evaluare și pregătire profesională, Direcția politici de resurse umane în sănătate

Condiții de ocupare a funcției publice de execuție:

-studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;

Vechime în specialitatea studiilor: minim 7 ani

Cerințe specifice: - disponibilitate pentru deplasări la structurile subordonate ministerului ori la autoritățile și instituțiile publice centrale și locale în vederea soluționării problemelor de serviciu, delegări, detașări în condițiile legii

Atribuțiile postului:

- asigură actualizarea și administrarea Registrului Național al Rezidenților
- asigură monitorizarea activităților specifice privind organizarea pregătirii prin rezidențiat și a doua specialitate, a medicilor, medicilor dentiști și farmaciștilor,
- organizează prin instituțiile din subordine și în colaborare cu instituțiile de învățământ superior medical uman, activitățile specifice privind înregistrarea și evidența medicilor, medicilor dentiști și farmaciștilor rezidenți și a celor înscriși la a doua specialitate, pe centre de pregătire, spitale de încadrare și clinici,
- asigură repartitia inițială pe stagii și clinici de pregătire a medicilor, medicilor dentiști respectiv farmaciștilor aflați în pregătire prin rezidențiat și a doua specialitate din centrul universitar București, conform curriculumului de pregătire pentru fiecare specialitate,
- asigură înregistrarea stagiilor, a întreruperilor de stagii, a prelungirilor și recunoașterii stagiilor în rezidențiat și a doua specialitate,
- asigură actualizarea formării în specialitate prin elaborarea de noi propuneri privind reglementarea activității rezidenților, în conformitate cu cerințele formării europene și ale pieței muncii,
- asigura efectuarea procedurilor necesare aprobării detașărilor rezidenților, între centrele universitare acreditate pentru pregătire, conform prevederilor în vigoare
- eliberează și înregistrează formularele tip pentru stagiile de pregătire solicitate de medicii, medicii dentiști respectiv farmaciștii aflați în pregătire de rezidențiat și a doua specialitate care au aprobări de detașare,
- înregistrează schimbările de centre de pregătire (transferuri între centrele universitare acreditate pentru pregătire),
- asigură repartitia pe clinici de îndrumare pentru medicii, medicii dentiști, respectiv farmaciștii care au primit aprobare pentru schimbarea centrului de pregătire, pentru Centrul Universitar București,
- asigură prin instituțiile din subordine eliberarea documentelor specifice pregătirii rezidenților și specialiștilor aflați în programul pentru obținerea celei de a doua specialități cu taxă - carnete de rezident, curriculum de pregătire, caiete de monitorizare-logbook,
- monitorizează tipărirea carnetelor de rezident/de pregătire în a doua specialitate precum și a etichetelor personalizate cu cod de bară,
- colaborează cu Direcțiile de Sănătate Publică din centrele universitare în legătură cu pregătirea prin rezidențiat și a doua specialitate,
- asigură desfășurarea procedurilor necesare procesului de acreditare a coordonatorilor, a directorilor de programe și a responsabililor de formare în rezidențiat, proces finalizat cu elaborarea proiectului Ordinului comun al ministrului sănătății și al



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

- ministrului educației naționale,
- asigură desfășurarea procedurilor necesare procesului de acreditare a unităților sanitare publice cu bază de desfășurare a pregătirii prin rezidențiat și elaborează în acest sens proiectul Ordinului comun al ministrului sănătății și al ministrului educației naționale,
- participă la revizuirea curriculumurilor de pregătire prin rezidențiat în specialitățile prevăzute de Nomenclatorul medical, medico-dentare și farmaceutice,
- asigură procedurile de aprobare a necesarului de locuri pentru programul de pregătire în cea de a doua specialitate în regim cu taxă, în funcție de capacitatea de pregătire transmisă de instituțiile de învățământ medical superior din centrele universitare acreditate,
- participă la pregătirea și organizarea concursului de rezidențiat în conformitate cu sarcinile stabilite de conducerea ministerului,
- asigură procedurile necesare pentru organizarea la nivel național a sesiunilor de evaluare și promovare în grade profesionale, a resurselor umane specializate în domeniul sanitar, pentru categoriile profesionale: medici, medici dentiști, farmaciști, biologi, biochimiști și chimiști,
- elaborează calendarul anual al sesiunilor de examene și concursuri organizate de Ministerul Sănătății,
- analizează, actualizează și elaborează în colaborare cu ceilalți factori implicați în procesul de formare, proiecte de norme specifice în domeniul formării și perfecționării profesionale a personalului medico-sanitar,
- colaborează cu organizmele profesionale și comisiile de specialitate pentru elaborarea tematicilor pentru concursurile și examenele organizate la nivel național de Ministerul Sănătății și le supune aprobării conducerii MS,
- supune spre aprobare conducerii MS tematicile elaborează proiectele publicațiilor și ale metodologiilor de examen, respectiv de concurs, pentru examenele și concursurile organizate la nivel național de Ministerul Sănătății, în vederea obținerii titlurilor de calificare și a gradelor profesionale pentru: medici, medici dentiști, farmaciști, biologi, biochimiști și chimiști,
- elaborează proiectele publicațiilor și ale metodologiilor de examen, pentru examenele de obținere a atestatelor de studii complementare organizate la nivel național de Ministerul Sănătății pentru medici, medici dentiști și farmaciști,
- stabilește pe baza necesarului de resurse umane și a propunerilor transmise de instituțiile de învățământ superior medical din centrele universitare acreditate, cifra de școlarizare prin rezidențiat respectiv numărul de locuri scoase la concurs, pe specialități medicale, medico-dentare și farmaceutice conform prevederilor legale,
- asigură procedurile de elaborare, la finalizarea fiecărei sesiuni de examen respectiv concurs, a proiectelor ordinului ministrului sănătății privind confirmarea candidaților respectivei sesiuni în titlurile sau gradele profesionale obținute, pe specialități și centre universitare de examen,
- asigură elaborarea proiectelor de Ordin al ministrului sănătății privind desemnarea comisiilor de examen, în vederea obținerii titlurilor de calificare și a gradelor profesionale pentru: medici, medici dentiști, farmaciști, biologi, biochimiști și chimiști
- elaborează comunicările privind încadrarea personalului medico-sanitar superior, confirmat prin Ordin al ministrului sănătății în funcții și grade profesionale, în urma



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

- promovării examenelor sau concursurilor organizate la nivel național,
- întocmește și eliberează adeverințe care atestă titlurile de calificare respectiv gradele profesionale obținute de biologi, biochimisti și chimiști,
- întocmește și eliberează atestate de studii complementare pentru medici, medici dentiști și farmaciști, precum și documente privind abilitățile profesionale dobândite în cursul pregătirii prin rezidențiat,
- avizează componența comisiilor pentru examinarea candidaților înscriși la concursurile pentru ocupare de posturi vacante de medic, medic dentist, farmacist, chimist, biolog și biochimist din unitățile sanitare subordonate Ministerului Sănătății,
- asigură procedurile de elaborare și aprobare a propunerilor privind componența comisiilor de examen pentru candidații înscriși la examenele de obținere a atestatelor de studii complementare,
- analizează și elaborează lucrări privind rezolvarea scrisorilor și sesizărilor din domeniul propriu de activitate
- analizează și propune modificări de îmbunătățire a activității
- colaborează cu instituțiile din subordinea Ministerului Sănătății cu colegiile și organizațiile profesionale cu instituțiile de învățământ medical superior din centrele universitare acreditate cu alte instituții și ministere precum și cu alte direcții din Ministerul Sănătății,
- formulează puncte de vedere la solicitările structurilor de specialitate din cadrul instituției, răspunsuri la petiții, memorii, întrebări, interpelări sau plângeri prelabile care intră în sfera de competență a activității,
- participă la elaborarea legislației privind cadrul strategic pentru dezvoltarea resurselor umane din sănătate ca parte a reformei nr.3 Dezvoltarea capacității pentru managementul serviciilor de sănătate și managementul resurselor umane din sănătate din Componenta C12 Sănătate a Planului Național de Redresare și Reziliență
- participă la îndeplinirea sarcinilor stabilite de conducerea Ministerului Sănătății la ducerea la îndeplinire a măsurilor 356,357,358,359,360,361 și 362 din Planul Național de Redresare și Reziliență,
- participă la elaborarea de materiale referitoare la stadiul implementării măsurilor din Planul Național de Redresare și Reziliență ce vizează resursele umane din sănătate,
- participă la elaborarea Planului de Resurse Umane în Sănătate și participă la implementarea celorlalte politici de resurse umane stabilite de Guvern,
- participă la revizuirea Planului de Resurse Umane în Sănătate, conform sarcinilor stabilite de Guvern,
- soluționează cereri și reclamații legate de domeniul de activitate,
- îndeplinește orice alte sarcini la solicitarea conducerii conform atribuțiilor direcției.

Bibliografia specifică:

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

4. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Titlul VII, Titlul XII, Titlul XIII, Titlul XIV;
6. HG. nr. 144/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordinul MS/MECT nr. 1141/1386 din 28 iunie 2007 privind modul de efectuare a pregătirii prin rezidențiat în specialitățile prevăzute de Nomenclatorul specialităților medicale, medico-dentare și farmaceutice pentru rețeaua de asistență medicală, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordinul MS/MECT nr.973/4592/2010 privind aprobarea cuantumului taxei anuale pentru efectuarea stagiului de pregătire în vederea obținerii celei de-a doua specialități de către posesorii certificatului de specialist, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordinul MS/MECT nr.1333/6556 din 20 decembrie 2012 pentru aprobarea Regulamentului privind efectuarea pregătirii prin rezidențiat în specialitatea Medicină de urgență;
10. Ordonanța Guvernului nr. 18/2009 privind organizarea și finanțarea rezidențiatului, cu modificările și completările ulterioare;
11. Ordinul ministrului sănătății nr. 1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale a personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare;
12. Legea nr. 460/2003 privind exercitarea profesiunilor de biochimist, biolog și chimist, înființarea, organizarea și funcționarea Ordinului Biochimistilor, Biologilor și Chimistilor în sistemul sanitar din România;
13. Ordinul MS 1509/2008 privind aprobarea Nomenclatorului de specialități medicale, medico-dentare și farmaceutice pentru rețeaua de asistență medicală, cu modificările și completările ulterioare;
14. Ordinul ministrului sănătății nr. 418/2005 pentru aprobarea Catalogului național de programe de studii complementare în vederea obținerii de atestate de către medici, medici dentiști și farmaciști, precum și a Normelor metodologice de organizare și desfășurare a acestora, cu modificările și completările ulterioare.

Tematica:

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Titlul VII, Titlul XII, Titlul XIII, Titlul XIV;



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

6. HG. nr. 144/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordinul MS/MECT nr. 1141/1386 din 28 iunie 2007 privind modul de efectuare a pregătirii prin rezidențiat în specialitățile prevăzute de Nomenclatorul specialităților medicale, medico-dentare și farmaceutice pentru rețeaua de asistență medicală, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordinul MS/MECT nr.973/4592/2010 privind aprobarea cuantumului taxei anuale pentru efectuarea stagiului de pregătire în vederea obținerii celei de-a doua specialități de către posesorii certificatului de specialist, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordinul MS/MECT nr.1333/6556 din 20 decembrie 2012 pentru aprobarea Regulamentului privind efectuarea pregătirii prin rezidențiat în specialitatea Medicină de urgență;
10. Ordonanța Guvernului nr. 18/2009 privind organizarea și finanțarea rezidențiatului, cu modificările și completările ulterioare;
11. Ordinul ministrului sănătății nr. 1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale a personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare;
12. Legea nr. 460/2003 privind exercitarea profesiunilor de biochemist, biolog și chimist, înființarea, organizarea și funcționarea Ordinului Biochimistilor, Biologilor și Chimistilor în sistemul sanitar din România;
13. Ordinul MS 1509/2008 privind aprobarea Nomenclatorului de specialități medicale, medico-dentare și farmaceutice pentru rețeaua de asistență medicală, cu modificările și completările ulterioare;
14. Ordinul ministrului sănătății nr. 418/2005 pentru aprobarea Catalogului național de programe de studii complementare în vederea obținerii de atestate de către medici, medici dentiști și farmaciști, precum și a Normelor metodologice de organizare și desfășurare a acestora, cu modificările și completările ulterioare.

3. Consilier, clasa I, grad profesional superior, Birou evaluare și pregătire profesională, Direcția politici de resurse umane în sănătate

Condiții de ocupare a funcției publice de execuție:

-studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;

Vechime în specialitatea studiilor: minim 7 ani

Cerințe specifice: - disponibilitate pentru deplasări la structurile subordonate ministerului ori la autoritățile și instituțiile publice centrale și locale în vederea soluționării problemelor de serviciu, delegări, detașări în condițiile legii

Atribuțiile postului:

- asigură actualizarea și administrarea Registrului Național al Rezidenților
- asigură monitorizarea activităților specifice privind organizarea pregătirii prin rezidențiat și a doua specialitate, a medicilor, medicilor dentiști și farmaciștilor,
- organizează prin instituțiile din subordine și în colaborare cu instituțiile de învățământ superior medical uman, activitățile specifice privind înregistrarea și evidența medicilor, medicilor dentiști și farmaciștilor rezidenți și a celor înscriși la a doua specialitate, pe centre de pregătire, spitale de încadrare și clinici,
- asigură repartitia inițială pe stagii și clinici de pregătire a medicilor, medicilor dentiști respectiv farmaciștilor aflați în pregătire prin rezidențiat și a doua specialitate din



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

centrul universitar București, conform curriculumului de pregătire pentru fiecare specialitate,

- asigură înregistrarea stagiilor, a întreruperilor de stagii, a prelungirilor și recunoașterii stagiilor în rezidențiat și a doua specialitate,
- asigură actualizarea formării în specialitate prin elaborarea de noi propuneri privind reglementarea activității rezidenților, în conformitate cu cerințele formării europene și ale pieței muncii,
- asigura efectuarea procedurilor necesare aprobării detașărilor rezidenților, între centrele universitare acreditate pentru pregătire, conform prevederilor în vigoare
- eliberează și înregistrează formularele tip pentru stagiile de pregătire solicitate de medicii, medicii dentiști respectiv farmaciștii aflați în pregătire de rezidențiat și a doua specialitate care au aprobări de detașare,
- înregistrează schimbările de centre de pregătire (transferuri între centrele universitare acreditate pentru pregătire),
- asigură repartiția pe clinici de îndrumare pentru medicii, medicii dentiști, respectiv farmaciștii care au primit aprobare pentru schimbarea centrului de pregătire, pentru Centrul Universitar București,
- asigură prin instituțiile din subordine eliberarea documentelor specifice pregătirii rezidenților și specialiștilor aflați în programul pentru obținerea celei de a doua specialități cu taxă - carnet de rezident, curriculum de pregătire, caiete de monitorizare-logbook,
- monitorizează tipărirea carnetelor de rezident/de pregătire în a doua specialitate precum și a etichetelor personalizate cu cod de bară,
- colaborează cu Direcțiile de Sănătate Publică din centrele universitare în legătură cu pregătirea prin rezidențiat și a doua specialitate,
- asigură desfășurarea procedurilor necesare procesului de acreditare a coordonatorilor, a directorilor de programe și a responsabililor de formare în rezidențiat, proces finalizat cu elaborarea proiectului Ordinului comun al ministrului sănătății și al ministrului educației naționale,
- asigură desfășurarea procedurilor necesare procesului de acreditare a unităților sanitare publice cu bază de desfășurare a pregătirii prin rezidențiat și elaborează în acest sens proiectul Ordinului comun al ministrului sănătății și al ministrului educației naționale,
- participă la revizuirea curriculumurilor de pregătire prin rezidențiat în specialitățile prevăzute de Nomenclatorul medical, medico-dentare și farmaceutice,
- asigură procedurile de aprobare a necesarului de locuri pentru programul de pregătire în cea de a doua specialitate în regim cu taxă, în funcție de capacitatea de pregătire transmisă de instituțiile de învățământ medical superior din centrele universitare acreditate,
- participă la pregătirea și organizarea concursului de rezidențiat în conformitate cu sarcinile stabilite de conducerea ministerului,
- asigură procedurile necesare pentru organizarea la nivel național a sesiunilor de evaluare și promovare în grade profesionale, a resurselor umane specializate în domeniul sanitar, pentru categoriile profesionale: medici, medici dentiști, farmaciști, biologi, biochimiști și chimiști,
- elaborează calendarul anual al sesiunilor de examene și concursuri organizate de



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

Ministerul Sănătății,

- analizează, actualizează și elaborează în colaborare cu ceilalți factori implicați în procesul de formare, proiecte de norme specifice în domeniul formării și perfecționării profesionale a personalului medico-sanitar,
- colaborează cu organizmele profesionale și comisiile de specialitate pentru elaborarea tematicilor pentru concursurile și examenele organizate la nivel național de Ministerul Sănătății și le supune aprobării conducerii MS,
- supune spre aprobare conducerii MS tematicile elaborează proiectele publicațiilor și ale metodologiilor de examen, respectiv de concurs, pentru examenele și concursurile organizate la nivel național de Ministerul Sănătății, în vederea obținerii titlurilor de calificare și a gradelor profesionale pentru: medici, medici dentiști, farmaciști, biologi, biochimiști și chimiști,
- elaborează proiectele publicațiilor și ale metodologiilor de examen, pentru examenele de obținere a atestatelor de studii complementare organizate la nivel național de Ministerul Sănătății pentru medici, medici dentiști și farmaciști,
- stabilește pe baza necesarului de resurse umane și a propunerilor transmise de instituțiile de învățământ superior medical din centrele universitare acreditate, cifra de școlarizare prin rezidențiat respectiv numărul de locuri scoase la concurs, pe specialități medicale, medico-dentare și farmaceutice conform prevederilor legale,
- asigură procedurile de elaborare, la finalizarea fiecărei sesiuni de examen respectiv concurs, a proiectelor ordinului ministrului sănătății privind confirmarea candidaților respectivei sesiuni în titlurile sau gradele profesionale obținute, pe specialități și centre universitare de examen,
- asigură elaborarea proiectelor de Ordin al ministrului sănătății privind desemnarea comisiilor de examen, în vederea obținerii titlurilor de calificare și a gradelor profesionale pentru: medici, medici dentiști, farmaciști, biologi, biochimiști și chimiști
- elaborează comunicările privind încadrarea personalului medico-sanitar superior, confirmat prin Ordin al ministrului sănătății în funcții și grade profesionale, în urma promovării examenelor sau concursurilor organizate la nivel național,
- întocmește și eliberează adeverințe care atestă titlurile de calificare respectiv gradele profesionale obținute de biologi, biochimiști și chimiști,
- întocmește și eliberează atestate de studii complementare pentru medici, medici dentiști și farmaciști, precum și documente privind abilitățile profesionale dobândite în cursul pregătirii prin rezidențiat,
- avizează componența comisiilor pentru examinarea candidaților înscriși la concursurile pentru ocupare de posturi vacante de medic, medic dentist, farmacist, chimist, biolog și biochimist din unitățile sanitare subordonate Ministerului Sănătății,
- asigură procedurile de elaborare și aprobare a propunerilor privind componența comisiilor de examen pentru candidații înscriși la examenele de obținere a atestatelor de studii complementare,
- analizează și elaborează lucrări privind rezolvarea scrisorilor și sesizărilor din domeniul propriu de activitate
- analizează și propune modificări de îmbunătățire a activității
- colaborează cu instituțiile din subordinea Ministerului Sănătății cu colegiile și organizațiile profesionale cu instituțiile de învățământ superior din centrele universitare acreditate cu alte instituții și ministere precum și cu alte direcții din



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

Ministerul Sănătății,

- formulează puncte de vedere la solicitările structurilor de specialitate din cadrul instituției, răspunsuri la petiții, memorii, întrebări, interpelări sau plângeri prealabile care intră în sfera de competență a activității,
- participă la elaborarea legislației privind cadrul strategic pentru dezvoltarea resurselor umane din sănătate ca parte a reformei nr.3 Dezvoltarea capacității pentru managementul serviciilor de sănătate și managementul resurselor umane din sănătate din Componenta C12 Sănătate a Planului Național de Redresare și Reziliență
- participă la îndeplinirea sarcinilor stabilite de conducerea Ministerului Sănătății la ducerea la îndeplinire a măsurilor 356,357,358,359,360,361 și 362 din Planul Național de Redresare și Reziliență,
- participă la elaborarea de materiale referitoare la stadiul implementării măsurilor din Planul Național de Redresare și Reziliență ce vizează resursele umane din sănătate,
- participă la elaborarea Planului de Resurse Umane în Sănătate și participă la implementarea celorlalte politici de resurse umane stabilite de Guvern,
- participă la revizuirea Planului de Resurse Umane în Sănătate, conform sarcinilor stabilite de Guvern,
- soluționează cereri și reclamații legate de domeniul de activitate,
- îndeplinește orice alte sarcini la solicitarea conducerii conform atribuțiilor direcției.

Bibliografia specifică:

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Titlul VII, Titlul XII, Titlul XIII, Titlul XIV;
6. HG. nr. 144/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordinul MS/MECT nr. 1141/1386 din 28 iunie 2007 privind modul de efectuare a pregătirii prin rezidențiat în specialitățile prevăzute de Nomenclatorul specialităților medicale, medico-dentare și farmaceutice pentru rețeaua de asistență medicală, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordinul MS/MECT nr.973/4592/2010 privind aprobarea cuantumului taxei anuale pentru efectuarea stagiului de pregătire în vederea obținerii celei de-a doua specialități de către posesorii certificatului de specialist, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordinul MS/MECT nr.1333/6556 din 20 decembrie 2012 pentru aprobarea Regulamentului privind efectuarea pregătirii prin rezidențiat în specialitatea Medicină de urgență;



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

10. Ordonanța Guvernului nr. 18/2009 privind organizarea și finanțarea rezidențiatului, cu modificările și completările ulterioare;
11. Ordinul ministrului sănătății nr. 1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale a personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare;
12. Legea nr. 460/2003 privind exercitarea profesiunilor de biochimist, biolog și chimist, înființarea, organizarea și funcționarea Ordinului Biochimiștilor, Biologilor și Chimiciștilor în sistemul sanitar din România;
13. Ordinul MS 1509/2008 privind aprobarea Nomenclatorului de specialități medicale, medico-dentare și farmaceutice pentru rețeaua de asistență medicală, cu modificările și completările ulterioare;
14. Ordinul ministrului sănătății nr. 418/2005 pentru aprobarea Catalogului național de programe de studii complementare în vederea obținerii de atestate de către medici, medici dentiști și farmaciști, precum și a Normelor metodologice de organizare și desfășurare a acestora, cu modificările și completările ulterioare.

Tematica:

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Titlul VII, Titlul XII, Titlul XIII, Titlul XIV;
6. HG. nr. 144/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordinul MS/MECT nr. 1141/1386 din 28 iunie 2007 privind modul de efectuare a pregătirii prin rezidențiat în specialitățile prevăzute de Nomenclatorul specialităților medicale, medico-dentare și farmaceutice pentru rețeaua de asistență medicală, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordinul MS/MECT nr.973/4592/2010 privind aprobarea cuantumului taxei anuale pentru efectuarea stagiului de pregătire în vederea obținerii celei de-a doua specialități de către posesorii certificatului de specialist, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordinul MS/MECT nr.1333/6556 din 20 decembrie 2012 pentru aprobarea Regulamentului privind efectuarea pregătirii prin rezidențiat în specialitatea Medicină de urgență;
10. Ordonanța Guvernului nr. 18/2009 privind organizarea și finanțarea rezidențiatului, cu modificările și completările ulterioare;
11. Ordinul ministrului sănătății nr. 1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale a personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare;



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

12. Legea nr. 460/2003 privind exercitarea profesiunilor de biochemist, biolog și chimist, înființarea, organizarea și funcționarea Ordinului Biochimiștilor, Biologilor și Chimistilor în sistemul sanitar din România;

13. Ordinul MS 1509/2008 privind aprobarea Nomenclatorului de specialități medicale, medico-dentare și farmaceutice pentru rețeaua de asistență medicală, cu modificările și completările ulterioare;

14. Ordinul ministrului sănătății nr. 418/2005 pentru aprobarea Catalogului național de programe de studii complementare în vederea obținerii de atestate de către medici, medici dentiști și farmaciști, precum și a Normelor metodologice de organizare și desfășurare a acestora, cu modificările și completările ulterioare.

Toate actele normative prevăzute în bibliografie/tematică vor fi studiate în formă actualizată, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Afișat, 16 martie 2023,