

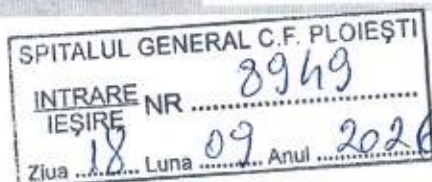


MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII



SPITALUL GENERAL
CF PLOIEȘTI

SPITALUL GENERAL CF PLOIEȘTI
str. Domnișori nr.93
Tel/Fax: +40 244 593233
spcfpl@yahoo.com
secretariat@spitalcfploiesti.ro
www.spitalcfploiesti.ro



ANUNȚ

Spitalul General CF Ploiești scoate la concurs, în conformitate cu prevederile Ord.M.S nr.166/2023, pentru aprobarea metodologiilor privind organizarea și desfășurarea concursurilor de ocupare a posturilor vacante și temporar vacante de medic, medic stomatolog, farmacist, biolog, biochimist și chimist din unitățile sanitare publice sau din direcțiile de sănătate publică, precum și a funcțiilor de șef de secție, șef de laborator și șef de compartiment din unitățile sanitare fără paturi sau din direcțiile de sănătate publică, respectiv a funcției de farmacist-șef în unitățile sanitare publice cu paturi, următorul post vacant, pe durată nedeterminată, norma întreaga:

- **1 post medic confirmat în specialitatea cardiologie, în cadrul Ambulatoriului Integrat, Cabinet Cardiologie, durata timpului de lucru 7 ore/zi, 35 ore/saptamana.**

Poate ocupa un post vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr.53/2003-Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs, inclusiv condițiile de exercitare a profesiei;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h) din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.



Condiții specifice pentru ocuparea postului vacant de medic în specialitatea cardiologie:

- Diplomă de licență;
- Certificat de medic specialist/primar;

Concursul va consta în următoarele etape:

1. selecția dosarului pentru înscriere (proba A) și pentru stabilirea punctajului rezultat din analiza și evaluarea activității profesionale și științifice pentru proba suplimentară de departajare (proba D), prevăzută în anexa nr.3 la ordin;
2. proba scrisă (proba B) va avea loc la sediul Spitalului General CF Ploiești, str.Domnisoari, nr.93, Ploiești în data de 14.10.2026, ora 09⁰⁰;
3. proba clinică/practică (proba C) va avea loc la sediul Spitalului General CF Ploiești, str.Domnisoari, nr.93, Ploiești, în data de 19.10.2026, ora 09⁰⁰.

Calendarul desfășurării concursului:

- 23.09.2026 – 06.10.2026, ora 14⁰⁰ -Perioada de înscriere a candidaților;
- 07.10.2026, ora 14⁰⁰ - Selecția dosarelor de înscriere ;
- 08.10.2026, ora 16⁰⁰ - Afișarea rezultatelor selecției dosarelor;
- 09.10.2026, ora 16⁰⁰ -Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor de înscriere;
- 12.10.2026, ora 16⁰⁰ - Afișarea rezultatelor contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor de înscriere;
- 14.10.2026, ora 09⁰⁰ - Desfășurarea probei scrise;
- 14.10.2026, ora 16⁰⁰ - Afișarea rezultatelor la proba scrisă;
- 15.10.2026, ora 16⁰⁰ - Depunerea contestațiilor privind rezultatele la proba scrisă;
- 16.10.2026, ora 16⁰⁰ - Afișarea rezultatelor contestațiilor privind proba scrisă;
- 19.10.2026, ora 09⁰⁰ - Susținerea probei clinice/practice;
- 19.10.2026, ora 14⁰⁰ - Afișarea rezultatelor probei clinice;
- 20.10.2026, ora 14⁰⁰ - Depunerea contestațiilor privind rezultatele la proba clinică;
- 21.10.2026, ora 16⁰⁰ - Afișarea rezultatelor contestațiilor privind proba clinică;
- 21.10.2026, ora 16⁰⁰ - Afișarea rezultatelor finale ale concursului;

Dosarele se vor depune la sediul spitalului – Ploiești, str.Domnisoari nr.93 –Compartiment RUS, până la data de 06.10.2026, ora 14⁰⁰.

Rezultatele selectării dosarelor de înscriere, cu mențiunea „admis” sau „respins”, se vor afișa la avizierul și pe site-ul spitalului în data de 08.10.2026, ora 16⁰⁰ .

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se va face prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii ”admis” sau ”respins”, prin afișarea la avizierul și pe site-ul spitalului, în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei.

Rezultatele finale se afișează la avizierul și pe pe site-ul spitalului, în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de soluționare a contestațiilor pentru ultima probă, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii ”admis” sau ”respins”.

**Conținutul dosarului de înscriere la concurs și locul de înscriere:****I. Conținutul dosarului de înscriere:**

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut în **anexa nr.1, atașat la anunț**;
- b) copie după diploma de licență și certificatul de specialist/primar;
- c) copie a certificatului de membru al organizației profesionale cu viza pe anul în curs;
- d) dovada/înscrisul din care să rezulte că nu i-a fost aplicată una dintre sancțiunile prevăzute la art. 455 alin. (1) lit. e) sau f), la art. 541 alin. (1) lit. d) sau e), respectiv la art. 628 alin. (1) lit. d) sau e) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- e) acte doveditoare pentru calcularea punctajului prevăzut în anexa nr. 3 la ordin;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- h) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului; Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii;
- i) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- j) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- k) curriculum vitae, model comun european;
- l) Taxa înscriere concurs 150 lei.

Documentele solicitate în copie, vor fi însoțite de cele originale la depunerea dosarului pentru certificarea copiilor de către secretarul comisiei de concurs cu mențiunea "conform cu originalul".

Documentele prevăzute la lit. d) și f) sunt valabile 3 luni și se depun la dosar în termen de valabilitate.

Documentele pot fi transmise de candidați prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid sau poșta electronică, în termenul prevăzut pentru depunerea dosarelor, conform calendarului de concurs.

În situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid sau poșta electronică, candidații primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceștia. Transmiterea documentelor prin poșta electronică se realizează în format pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă.

Nerespectarea transmiterii documentelor conform mențiunilor duce la respingerea candidaților.



MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII



SPITALUL GENERAL
CF PLOIEȘTI

SPITALUL GENERAL CF PLOIEȘTI
str. Domnitori nr.93
Tel/Fax: +40 244 593233
spcfpl@yahoo.com
secretariat@spitalcfploiesti.ro
www.spitalcfploiesti.ro

Candidații au obligația de a se prezenta la Serviciul Resurse Umane Salarizare cu documentele prevăzute la punctul 7.1 lit. b)-f) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise/practice, după caz, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de angajare.

Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de concurs, în termenul prevăzut pentru depunerea dosarelor, conform calendarului de concurs, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

II. Locul de înscriere: Spitalul General CF Ploiesti, str. Domnitori, nr. 93, Ploiești, jud. Prahova.

Formularul de înscriere precum și tematica de concurs sunt atașate la prezentul anunț și se pot ridica și de la Compartimentul R.U.S. al spitalului.

Relații suplimentare se pot obține la telefon 0244593233, int.128 (Compartiment RUS).

Manager,



Compartiment RUS,

Anexa nr.1

Formular de înscriere

Autoritatea sau instituția publică:	
Funcția solicitată:	
Data organizării concursului:	
Numele și prenumele candidatului:	
Datele de contact ale candidatului (se utilizează pentru comunicarea cu privire la concurs.):	
Adresa:	
E-mail:	
Telefon:	
Persoane de contact pentru recomandări:	

Numele și prenumele	Instituția	Funcția	Numărul de telefon
---------------------	------------	---------	--------------------

**MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII****SPITALUL GENERAL
CF PLOIEȘTI****SPITALUL GENERAL CF PLOIEȘTI**
str. Domnișori nr.93
Tel/Fax: +40 244 593233
spcfpl@yahoo.com
secretariat@spitalcfploiesti.ro
www.spitalcfploiesti.ro

Anexez prezentei cereri dosarul cu actele în ordinea solicitată din anunț.

Menționez că am luat cunoștință de condițiile de desfășurare a concursului.

Cunoscând prevederile art. 4 pct. 2 și 11 și art. 6 alin. (1) lit. a) din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), în ceea ce privește consimțământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal declar următoarele:

Îmi exprim consimțământul ☐

Nu îmi exprim consimțământul ☐

cu privire la transmiterea informațiilor și documentelor, inclusiv date cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuțiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor și ale secretarului, în format electronic.

Îmi exprim consimțământul ☐

Nu îmi exprim consimțământul ☐

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii certificatul de integritate comportamentală pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și din orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Îmi exprim consimțământul ☐

Nu îmi exprim consimțământul ☐

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii extrasul de pe cazierul judiciar cu scopul angajării, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Declar pe propria răspundere că în perioada lucrată nu mi s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/mi s-a aplicat sancțiunea disciplinară

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data:

Semnătura: