



Operator de date cu caracter personal : 8895

Nr. 14412/24.07.2026

ANUNT

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL SPITALULUI MUNICIPAL CÂMPULUNG MOLDOVENESC organizează concurs pentru ocuparea funcției de MANAGER – persoană fizică

Concursul se va organiza în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea **funcției contractual vacante de manager – persoană fizică la Spitalul Municipal Câmpulung Moldovenesc**, aprobat prin Dispoziția Primarului municipiului Câmpulung Moldovenesc nr. 309/10.06.2026, aprobat în conformitate cu OMS nr. 1520/2016.

Concursul va avea loc la sediul Spitalului Municipal Câmpulung Moldovenesc, str. Sirenei, nr. 25, Jud. Suceava în perioada **01.09.2026-24.09.2026** și va consta în două etape :

a) etapa de verificare a îndeplinirii de către candidați a condițiilor stabilite în anunțul de concurs, etapa eliminatorie , în data de **01.09.2026**, ora **12**.

b) etapa de susținere publică si de evaluare a proiectului de management –etapă unică ce se va desfășura în data de 18.09.2026, ora 10 la sediul Spitalului Municipal Câmpulung Moldovenesc.

Persoanele fizice care se înscriu la concurs trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții :

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. **53/2003 - Codul muncii**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) este aptă din punct de vedere medical și psihologic să exercite funcția de manager. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie sau de către unitățile sanitare abilitate, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;

e) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitatea studiilor, prevăzute la art. 176 alin. (2) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

- să fie absolvent de studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în medicină, specializarea medicină, medicină dentară, specializarea medicină dentară, științe juridice sau științe economice;
- să fie absolvent cu diplomă a studiilor universitare de master în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției sau cu diplomă conform prevederilor art. 57 alin. (2) din Legea nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția absolvenților de medicină, specializarea medicină și medicină dentară, specializarea medicină dentară;
- să aibă cel puțin 5 ani vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției.

f) îndeplinește condiția de absolvire a unor cursuri de perfecționare în management sanitar sau management al serviciilor de sănătate, avizate de Ministerul Sănătății în baza criteriilor de calitate stabilite prin ordin al ministrului sănătății prevăzut la art. V din Ordonanța Guvernului nr. 37/2022 pentru modificarea și completarea Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății și a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, precum și stabilirea unor alte măsuri în domeniul sănătății, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 328/2022;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

h) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

i) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare."

Dosarul de înscriere trebuie să conțină în principal următoarele documente:

- a) cererea de înscriere la concurs;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, și avizul psihologic eliberat pe baza unei evaluări psihologice organizate prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii, valabil potrivit prevederilor legale;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu a comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. **118/2019** privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. **76/2008** privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare;
- i) curriculum vitae, model comun european;
- j) proiectul de management;
- k) declarație pe propria răspundere a candidatului că proiectul de management este conceput și realizat integral de către candidat;
- l) declarație pe propria răspundere privind conformitatea cu originalul a copiilor de pe documentele depuse la dosarul de înscriere.

Înscrierea candidaților la concurs se va face la sediul Spitalului Municipal Câmpulung Molovenesc până la data de 31.08.2026, ora 15, la secretariat.

În data de 04.08.2026, ora 10 candidații interesați vor putea efectua o vizită în cadrul Spitalului Municipal Câmpulung Moldovenesc, sub îndrumarea președintelui Consiliului Medical.

Orice persoană care își manifestă intenția de a participa la susținerea publică a proiectului de management va transmite solicitarea de participare și eventualele întrebări pe adresa de e-mail a Spitalului : secretariat@spitalcampulungmoldovenesc.ro până în data de 06.08.2026, ora 10.

Tema proiectului de management : MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE

Proiectul se realizează individual de către candidat și se dezvoltă într-un volum de maximum 15-20 pagini, tehnoredactate pe calculator, cu caractere Times New Roman, mărimea 12, spațiere la un rând.

Structura proiectului de management :

1. Descrierea situației actuale a spitalului - 1 p
2. Analiza SWOT a spitalului (puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări) - 2 p
3. Identificarea problemelor critice - 0,5 p
4. Selectionarea unei probleme/unor probleme prioritare, cu motivarea alegerii facute - 0,5 p
5. Dezvoltarea proiectului de management pentru problema prioritara identificata/problemele prioritare identificate - 6 p
 - a) Scop - 1 p
 - b) Obiective - 1 p
 - c) Activități - 1 p
 - definire (0,25 p)
 - încadrare în timp - grafic Gantt (0,25 p)
 - resurse necesare - umane, materiale, financiare (0,25 p)
 - responsabilități (0,25 p)
 - d) Rezultate așteptate - 1 p
 - e) Indicatori - evaluare, monitorizare - 1 p
 - f) Cunoașterea legislației relevante - 1 p

Calendarul desfășurării concursului :

Publicarea anunțului de concurs : 28.07.2026

Efectuarea vizitei în spital a candidaților interesați : 04.08.2026, ora 10

Data limită depunere dosare de concurs (cel puțin 30 zile de la data anunțului de concurs) : 31.08.2026, ora 15

Selecție dosare de concurs: 01.09.2026, ora 12

Data limită depunere contestații privind rezultatul selecției de dosare :
02.09.2026, ora 12

Afișare rezultat contestații selecție de dosare : 04.09.2026, ora 10

Publicare proiect de management pe site-ul Spitalului : 05.09.2026, ora 12

Data susținerii proiectului de management : 18.09.2026, ora 10

Data afișării rezultatelor finale : 18.09.2026, ora 15

Data limită depunere contestații rezultat final : 21.09.2026, ora 15

Data afișării rezultatului contestațiilor privind rezultatul final : 24.09.2026, ora 12.

Relații suplimentare se pot obține la telefon 0230/312023, între orele 8-16 sau pe adresa de e-mail : secretariat@spitalcampulungmoldovenesc.ro

BIBLIOGRAFIA

Pentru concursul organizat în vederea ocupării funcției de manager spital-persoană fizică al Spitalului Municipal Câmpulung Moldovenesc

I. Domeniu legislativ:

1. Legea nr. 95 / 2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare – Titlul VII Spitalele
2. Hotărârea Guvernului nr. 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate
3. OMS nr.39/ 2008 privind reorganizarea ambulatoriului de specialitate al spitalului
4. OMS nr. 914/2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare, cu modificările și completările ulterioare
5. OMS nr. 1384 /2010 privind aprobarea modelului-cadru al contractului de management și a listei indicatorilor de performanță a activității managerului spitalului public cu modificările și completările ulterioare
6. Legea nr. 46 /2003 – Legea drepturilor pacientului, cu modificările și completările ulterioare
7. OMS nr. 1410/2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003
8. OMS nr. 1101 /2016, privind aprobarea Normelor de supraveghere,

prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare

9. Hotărârea Guvernului nr. 1425 /2006, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare

10. OMS nr.1091/2010 privind centralizarea consumului de medicamente din unitățile sanitare cu paturi

11. OMS nr. 921 /2006 pentru stabilirea atribuțiilor comitetului director din cadrul spitalului public

12. OMS nr. 1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale a personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare

13. Legea nr. 273 /2006, privind finanțele publice, locale cu modificările și completările ulterioare

14. OMFP nr. 1140/2025 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor bugetare

15. Legea nr. 53 /2003, Codul muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare

16. Legea nr. 98 /2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

17. Hotărârea nr. 395/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

18. Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, cu modificările și completările ulterioare

19. Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice

20. OMS nr. 446/2017 privind aprobarea Standardelor, Procedurii și metodologiei de evaluare și acreditare a spitalelor

II . Domeniul managementului sanitar

– Managementul spitalului – Școala Națională de Sănătate Publică și Management Sanitar , București 2012

Președinte Consiliu de Administrație,

Dr. Săndulescu Cătălin – Gabriel



A handwritten signature in blue ink, appearing to be "C. Săndulescu".