

**Documente din dosarul de înscriere**

| Nr. Crt. | Denumirea documentelor  | Observații |
|----------|---|------------|
| 1.       | Formular de înscriere în care se menționează postul pentru care dorește să concureze+ acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal (cuprins în formularul de înscriere)   |            |
| 2.       | copia diplomei de licență și a foii matricole a acesteia și unde este cazul, copia certificatului de specialist sau primar pentru medici și respectiv adeverință de confirmare în gradul profesional pentru biologi, biochimisti  |            |
| 3.       | copia certificatului de membru al organizației profesionale cu viza pe anul în curs   |            |
| 4.       | dovada/înscrisul din care să rezulte că nu i-a fost aplicată una dintre sancțiunile prevăzute la art. 455 alin. (1) lit. e) sau f) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare; <b>valabile trei luni și se depun la dosar în termen de valabilitate</b>   |            |
| 5.       | acte doveditoare pentru calcularea punctajului prevăzut în anexa nr. 3 la Ordinul ministrului sănătății nr. 166/2023  |            |
| 6.       | certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar <b>valabil trei luni și se depune la dosar în termen de valabilitate</b>  |            |
| 7.       | certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare                       |            |
| 8.       | adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului; adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății, <b>valabilă trei luni și se depune la dosar în termen de valabilitate</b> |            |
| 9.       | copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate  |            |
| 10.      | copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz  |            |
| 11.      | copia livretului militar, unde este cazul   |            |
| 12.      | copia carnetului de muncă și/sau copia adeverinței care să ateste locurile de muncă avute anterior, funcțiile ocupate, vechimea în muncă și, după caz, în specialitate (se pot prezenta și extrase din REVISAL)   |            |
| 13.      | curriculum vitae – model european, semnat pe fiecare pagină   |            |

|     |   |  |
|-----|---|--|
| 14. | declarație pe propria răspundere din care rezultă îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 11 lit. e), g) și i) din Legea nr.145/2019, cu modificările și completările ulterioare;                    |  |
| 15. | declarație pe propria răspundere privind locul în care și-au desfășurat activitatea în ultimele 30 de zile (cuprinsă în Anexa nr.3) + acordul privind înregistrarea audio/video (cuprins în Anexa nr.3) |  |
| 16. | alte documente care atestă îndeplinirea condițiilor de participare la concurs   |  |

Actele prevăzute a fi depuse în copie se prezintă însoțite de documentele originale spre a fi certificate pentru conformitate cu originalul de către compartimentul resurse umane.

Termen limită de depunere a documentelor: 09.09.2024, ora 15<sup>00</sup>.

Semnătură candidat \_\_\_\_\_

Semnătură lucrătorului de resurse umane \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_